

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

*к приказу управления образования  
администрации Дивеевского  
муниципального района  
Нижегородской области  
от 19.08.2020 №133*

**План работы  
управления образования  
администрации  
Дивеевского муниципального района  
Нижегородской области  
на 2020-2021 учебный год**

**Раздел 1.**  
**Цели и задачи управления образования администрации Дивеевского**  
**муниципального района на 2020-2021 учебный год**

**Цель:** Реализация системы мероприятий, направленных на исполнение полномочий органов местного самоуправления в сфере образования и молодежной политики на основе принципов проектного управления, программно-целевого планирования, общественного участия по обеспечению доступности качественного образования на всех уровнях и развитие возможностей для реализации профориентации и дополнительного образования детей

**Задачи:**

1. Участие в реализации федеральных и региональных программ и проектов в сфере образования.
2. Обеспечение доступности, повышение качества услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Целенаправленное внедрение и достижение качества реализации федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях общего образования.
3. Обеспечение доступности образования для детей с ограниченными возможностями здоровья. Создание условий для психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.
4. Развитие системы профильного обучения.
5. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
6. Обеспечение системы образования муниципального района квалифицированными педагогическими кадрами.
7. Поддержка и развитие системного внедрения и активного использования информационно-коммуникационных и современных образовательных технологий в системе образования муниципального района.
8. Обеспечение доступности дополнительного образования для каждого ребенка. Совершенствование технологий и содержания дополнительного образования детей.
9. Развитие системы оздоровления, занятости и отдыха детей.
10. Развитие системы выявления и поддержки талантливых и одаренных детей. Обеспечение максимально благоприятных условий для сопровождения одаренных детей.
13. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования.

## Раздел 2.

### 1. Организационная циклограмма деятельности управления образования

1. Прием готовности образовательных учреждений к новому учебному году - август
2. Районная конференция педагогических работников – август.
3. Совещание руководителей образовательных учреждений - ежемесячно (пятница)
4. Аппаратное совещание – ежемесячно (третий вторник месяца).
5. Совещание при начальнике управления образования (планирование текущей работы, контроль за исполнением плана поручений) – еженедельно (понедельник).
6. Совещание заместителей директоров по УВР – один раз в квартал.
7. Районное методическое объединение - август, ноябрь, январь, март.
8. Прием по личным вопросам – начальник управления образования - еженедельно (понедельник с 13.0-17.00).

### 2. Закрепление кураторов образовательных учреждений

Образовательное учреждение	Кураторы
МБОУ «Дивеевская СОШ»	Фатина С.И., начальник отдела информационно-методического обеспечения
МБОУ «Сатисская СОШ»	Корнилова Л.В., начальник отдела дошкольного и общего образования
МБОУ «Глуховская СОШ»	Фатина С.И., начальник отдела информационно-методического обеспечения
МБОУ «Ивановская СОШ»	Корнилова Л.В., начальник отдела дошкольного и общего образования
МБОУ «Суворовская ООШ»	Суркова Н.А., главный специалист управления образования
МБОУ «Больше-Череватовская ООШ»	Суркова Н.А., главный специалист управления образования
филиал МБОУ «Ивановская СОШ» Елизарьевская ООШ	Корнилова Л.В., начальник отдела дошкольного и общего образования
МБОУ «Верякушская ООШ»	Антипова О.И., главный специалист управления образования
МБОУ «Ичаловская ООШ»	Антипова О.И., главный специалист управления образования
МБОУ «Кременковская ООШ»	Полякова Ю.С., главный специалист управления образования
МКОУ «Дивеевская школа-интернат»	Солодовникова И.А., главный специалист управления образования
МБОУ ДО «Дом творчества»	Полякова Ю.С., главный специалист управления образования
МБДОУ детский сад №1 «Светлячок»	Таирова Е.Ю., главный специалист управления образования

МБДОУ детский сад №2 «Солнышко»	Таирова Е.Ю, главный специалист управления образования
МБДОУ детский сад №3 «Колокольчик»	Таирова Е.Ю., главный специалист управления образования
МБДОУ детский сад № 27 «Колосок» п. Сатис	Таирова Е.Ю., главный специалист управления образования
МБДОУ детский сад с. Кременки	Таирова Е.Ю., главный специалист управления образования
МБДОУ детский сад «Малышок» с. Елизарьево	Таирова Е.Ю., главный специалист управления образования
МБДОУ детский сад с. Ивановское	Таирова Е.Ю., главный специалист управления образования

**РАЗДЕЛ 3 .**

<b>Наименование программы</b>	<b>Нормативно-правовые акты, утверждающие программу</b>	<b>Срок действия программы</b>	<b>Периодич ность предоста вления отчетов</b>	<b>Адресат предоставления отчетности</b>
-------------------------------	---	--	---	--

**Обеспечение эффективности управления муниципальной системой образования.**

**3.1.Реализация федеральных, региональных, муниципальных программ, проектов и планов:**

<b>1. Федеральные, региональные программы, планы</b>				
Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»	Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642	2018-2025	ежегодно	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Федеральные и региональные проекты национального проекта «Образование»: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность»	Утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года N 16)	до 2024 года	ежеквартально, ежегодно	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Государственная программа «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области	Постановление Правительства Нижегородской области от 30.04.2014 г. № 302 с изменениями от 26.06.2019 № 407		По запросу	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Государственная программа «О включении объектов в Адресную инвестиционную программу Нижегородской области на 2019-2021 годы, утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 27 ноября 2018 года № 800»	Постановление Правительства Нижегородской области от 27 ноября 2018 года № 800	до 2021 г.	По запросу	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Десятилетие детства в Российской Федерации	Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»	до 2027 года	ежегодно	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Комплексная программа повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций	Утверждена Правительством РФ от 28.05.2014 № 3241п-П8	2014-2020	ежегодно	Министерство образования, науки и молодежной политики

				Нижегородской области
Государственная программа "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы"	Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493	2016-2020	По запросу	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Государственная программа Нижегородской области "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту"	Постановление Правительства Нижегородской области от 22 мая 2015 года № 320	2015-2020	По запросу	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
План мероприятий на 2015 - 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей	Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р	2015 - 2020	По запросу	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
<b>2. Муниципальные программы</b>				
Муниципальная программа Дивеевского муниципального района «Развитие образования Дивеевского муниципального района».	Постановление администрации Дивеевского муниципального района № 1402 от 17.11.2014	2014-2020	Ежемесячно Ежегодно	Администрация Дивеевского муниципального района
План мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования на территории Дивеевского муниципального района Нижегородской области	Приказ отдела образования администрации Дивеевского муниципального района от 12.10.2015 № 148	2015-2020	Ежемесячно Ежегодно	Администрация Дивеевского муниципального района

### 3.2. Участие в работе районных межведомственных советов и комиссий

Наименование межведомственных советов и комиссий	Регламент работы	Ответственные
Районный Координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости	по мере необходимости	Коршунов С.А.

детей и молодежи Дивеевского муниципального района Нижегородской области		Фатина С.И.
Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в Дивеевском муниципальном районе Нижегородской области	по мере необходимости	Коршунов С.А.
Межведомственная комиссия по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту	по мере необходимости	Коршунов С.А.
Экспертная комиссия по осуществлению всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников на первую квалификационную категорию	По графику аттестации	Коршунов С.А. Антипова О.И.
Комиссия по награждению педагогических и руководящих работников	ежеквартально	Коршунов С.А. Фатина С.И.
Межведомственная комиссия по организации и проведению ГИА	Апрель-май	Коршунов С.А. Корнилова Л.В.
Комиссия по защите имущественных и жилищных прав несовершеннолетних на территории Дивеевского муниципального района Нижегородской области	По мере необходимости	Коршунов С.А. Солодовникова И.А.
Комиссия по отобранию ребенка у родителей (законных представителей) при непосредственной угрозе жизни и здоровью	По мере необходимости	Коршунов С.А. Солодовникова И.А.
Комиссия по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых они являются	По мере необходимости	Коршунов С.А. Солодовникова И.А.
Межведомственная комиссия по подготовке учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года	Август	Коршунов С.А. Суркова Н.А.
Комиссия по безопасности дорожного движения	по мере необходимости	Коршунов С.А. Суркова Н.А.
Антитеррористическая комиссия	по мере необходимости	Коршунов С.А. Суркова Н.А.
Районная призывная комиссия	2 раза в год	Фатина С.И.
КДН и ЗП	По графику	Коршунов С.А. Качанова О.Н.
Комиссия по ГО и ЧС	По графику	Коршунов С.А. Суркова Н.А.



**РАЗДЕЛ 4.**  
**ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОНА**

<b>№</b>	<b>ТЕМА</b>	<b>ОО</b>	<b>Срок реализации</b>
1.	Муниципальная инновационная площадка «Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»: обновление содержания и совершенствование методов обучения»	МБОУ «Дивеевская СОШ»	2020-2021
2.	Муниципальная инновационная площадка «Робототехника – как средство познавательного развития детей»	МБОУ «Дивеевская СОШ»	2020-2021
3.	Муниципальная инновационная площадка «Развитие творческих способностей обучающихся средствами декоративно-прикладного искусства в условиях дополнительного образования»	МБОУ ДО «Дом творчества»	2020-2021
4.	Муниципальный опорный центр по развитию дополнительного образования		
5.	Муниципальный опорный центр по этно-экологии	МБОУ «Суворовская ООШ»	2020-2021
6.	Консультационный центр на базе МБДОУ детский сад № 3 «Колокольчик»	МБДОУ детский сад № 3 «Колокольчик»	2020-2021

## РАЗДЕЛ 5

### Государственно-общественное управление системой образования

#### 5.1. Вопросы функционирования и развития, выносимые для рассмотрения на Земское Собрание:

	Тема	Срок проведения	Ответственные
1.	Отчет о подготовке образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году	3 квартал 2020	Коршунов С.А.
2.	Отчет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи на территории Дивеевского муниципального района в 2019 году		
3.	Итоги работы системы образования	4 квартал 2020	
4.	О внесении изменений и дополнений в Положение об управлении образования	По мере необходимо сти	

#### 5.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение администрации Дивеевского муниципального района:

	Тема	Срок проведения	Ответственные
1.	О подготовке к августовской педагогической конференции	август	Коршунов С.А.
2.	О результатах выполнения муниципальной Программы «Развитие образования на территории Дивеевского муниципального района»	По мере необходимости	
3.	Об организации горячего питания обучающихся, в том числе бесплатного для обучающихся 1-4 классов в 2020-2021 учебном году	сентябрь	
4.	Об итогах работы общеобразовательных организаций в летний период 2020 года.	сентябрь	
5.	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в 2019-2020 году	Октябрь	
6.	О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/2021 учебного года	октябрь	
7.	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/2021 учебного года и о подготовке к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников	декабрь	
8.	О реализации национального проекта «Образование» в муниципальной системе образования района в 2020 – 2021 году	По мере необходимости	
9.	О деятельности образовательных организаций по выполнению ст.14 Закона РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	декабрь, май	
10.	О проведении муниципального этапа «Нижегородская школа безопасности – Зарница» О закреплении муниципальных организаций за конкретными территориями Дивеевского муниципального района Нижегородской области	Январь-февраль	

11.	О результатах написания обучающимися 11 классов общеобразовательных учреждений итогового сочинения	Январь
12.	О результатах проведения итогового собеседования учащихся 9 класса	Март
13.	О предварительных итогах исполнения бюджета за 1 квартал 2021 года	Март
14.	О готовности к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году	Декабрь, апрель, май
15.	Подготовка образовательных учреждений к отопительному сезону в 2021-2022 г.	Май-июнь
16.	Подготовка образовательных организаций к 2021-2022 учебному году	Май-июнь
17.	О результатах ЕГЭ в 2021 году	июль
18.	Об организации и проведении учебных сборов	Апрель-май
19.	О проведении районного Выпускного вечера	Май
20.	Внесение изменений в нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность управления образования и образовательных учреждений, в связи с изменениями в законодательстве	По необходимости
21.	О ходе реализации федеральных и областных программ по ремонту объектов образования	По необходимости

### 5.3. Аппаратные совещания при начальнике управления образования

	Тема	Срок проведения	Ответственные
1.	О плане работы управления образования на 2020-2021 учебный год Итоги приемки ОО к новому учебному году Подготовка к августовской конференции. О мерах по обеспечению комплексной безопасности ОО во время проведения «Дня знаний» в условиях коронавирусной инфекции.	август	Коршунов С.А.
	Обеспеченность кадрами в ОО О планировании работы РМО на 2020-2021 учебный год		Фатина С.И.
	Обеспеченность учебниками.		Антипова О.И.
	Организации бесплатной перевозки обучающихся		Суркова Н.А.
	Организация деятельности прогулочных групп в летний период в 2020 году.		Антипова О.И.
2.	Итоги учета детей, подлежащих обязательному обучению в ОО. Итоги комплектования контингента учреждений общего образования в 2020/2021 учебном году.	сентябрь	Корнилова Л.В.
	О формировании сети классов профильной направленности на уровне среднего общего образования на 2020-2021 учебный год. О проведении ВПР в 5-9 классах и диагностических работ в 10 кл.		Фатина С.И.

3.	<p>Организация горячего питания школьников в общеобразовательных учреждениях. О подготовке ОО к осенне-зимнему пожароопасному периоду и отопительному сезону.</p>		Суркова Н.А.
4.	<p>Об итогах проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2020 году в основной период и задачах на 2021 год. О состоянии системы общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего) на начало 2020-2021 учебного года (по итогам отчета №ОО-1)</p>	октябрь	Коршунов С.А.
	О результатах комплектования ДООУ.		Корнилова Л.В.
	О представлении к награждению государственными и ведомственными наградами		Таирова Е.Ю.
			Фатина С.И.
5.	<p>О проведении итогового сочинения в декабре. Социально-гигиенический мониторинг питания обучающихся и воспитанников</p>	ноябрь	Корнилова Л.В.
	Организация работы по профилактике инфекционных заболеваний		Суркова Н.А.
	О реализации учебного плана (введение второго иностранного языка в 5-6 классах, родного языка и родной литературы)		Таирова Е.Ю.
	Итоги проведения ВПР в сентябре-октябре 2020		Фатина С.И.
6.	<p>Итоги проверок ОО за 1 полугодие. Итоги проведения сочинения в ОО. Подготовка к устному собеседованию 9 классах. Об обеспечении доступности дошкольного и общего образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>	декабрь	Корнилова Л.В.
	О состоянии детского дорожно-транспортного травматизма.		Таирова Е.Ю.
	О подготовке и проведении новогодних праздников и зимних каникул.		Фатина С.И.
6.	<p>Итоги деятельности системы образования за 1 полугодие 2020-2021 учебного года. Формирование базы участников ГИА в 2020-2021 г.</p>	январь	Корнилова Л.В.
	Об итогах школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников		Галкин И.А.
	Итоги муниципального тестирования учащихся.		Фатина С.И.
	Об организации муниципального этапа конкурса «Учитель года- 2021», «Воспитатель года-2021».		
	О выполнении мероприятий по противодействию коррупции в системе образования за 2020 год		
	Об итогах работы ОУ в каникулярный период.		Фатина С.И.
Итоги статотчета № 85-К учреждений дошкольного образования. О мониторинге посещаемости воспитанниками ДООУ	Таирова Е.Ю.		
7.	<p>Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2021 году.</p>	февраль	Корнилова Л.В.
	О состоянии системы дополнительного образования (по итогам отчета №1-ДО)		Фатина С.И.

	О выполнении требований по антитеррористической безопасности в ОО.		Суркова Н.А.
	Деятельность отдела опеки и попечительства по выявлению и устройству детей, оставшихся без попечения родителей.		Солодовникова И.А.
8.	Итоги проведения устного собеседования в феврале 2021 г. Подготовка выпускников 9,11 классов к ГИА. О результатах работы ТПМПК в 2020 году и об организации работы в 2021 году. О ходе реализации федеральных государственных образовательных стандартов в 10 классах.	март	Корнилова Л.В.
	О проведении социологического опроса «Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся качеством образования в общеобразовательной организации»		Фатина С.И.
9.	Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2021 году. О деятельности администраций ОО по реализации ИПРа детей-инвалидов		Корнилова Л.В.
	О ходе реализации ФГОС СОО в 10 классе. Заслушивание руководителей ОО - МБОУ «Дивеевская СОШ», МБОУ «Сатисская СОШ», МБОУ «Глуховская СОШ», МБОУ «Ивановская СОШ». Организация летней занятости учащихся в 2021 году.		Фатина С.И.
	Об итогах муниципального тестирования выпускников 9, 11 классов. О состоянии материально-технической и информационной базы, финансово-экономической деятельности ОО (по итогам отчета № ОО-2 за 2020 год)	апрель	Фатина С.И.
10.	Реализация ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). (Результаты мониторинга реализации ФГОС ОВЗ). Итоги реализации ФГОС НОО. Итоги реализации ФГОС ООО. Организация и проведение ГИА- 2021	Май	Корнилова Л.В.
	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных последним школьным звонкам.		Фатина С.И.
	О готовности ОО к летней оздоровительной кампании.		
	О комплектовании ДОО на 2021-2022 учебный год		Таирова Е.Ю.
11.	Предварительные итоги проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего, среднего общего образования. Анализ работы управления образования за 2020/2021 учебный год.	Июнь	Корнилова Л.В.
	О ходе реализации летней оздоровительной кампании.		Фатина С.И.
	Итоги аттестации педагогических работников		Антипова О.И.
12.	Подготовка аналитической справки по итогам работы 2020-2021 учебного года	Июль	Все специалисты УО
	Готовность учреждений к новому учебному году		Суркова Н.А.

#### 5.4. Совещания руководителей образовательных организаций

№	Тема	Срок проведения	Ответственные
1.	О проведении районной педагогической Конференция работников образования О мерах по обеспечению комплексной безопасности ОУ во время проведения «Дня знаний» в условиях распространения коронавирусной инфекции. О результатах работы комиссии по приемке готовности образовательных учреждений к новому учебному году	август	Коршунов С.А.
2.	О плане работы управления образования на 2020-2021 уч. год. О проведении мероприятий по недопущению распространения коронавирусной инфекции в ОО.	Сентябрь	Коршунов С.А.
	Организация обучения детей на дому по медицинским показаниям		Корнилова Л.В.
	Проведение ВПР и диагностических работ в 10 классах в ОО Итоги работы прогулочных групп в летний период 2020		Фатина С.И.
	Организационно-методическое сопровождение аттестации педагогических кадров в 2020-2021 учебном году.		Антипова О.И.
2	Об итогах комплектования образовательных организаций района.	Октябрь	Коршунов С.А.
	О деятельности ОУ по организации учета детей на закрепленной за учреждением территории. Сопровождение детей-инвалидов и детей с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях в рамках реализации ФГОС ОВЗ и ФГОС УО. Итоги ЕГЭ -2020. Организация работы с детьми «группы риска».		Корнилова Л.В.
	Предварительные результаты ВПР		Фатина С.И.
	Организация осенних каникул. Занятость несовершеннолетних в дополнительном образовании, состоящих на профилактических учетах.		
	Организация работы по внедрению бережливых технологий в образовательном учреждении		
	ФП «Успех каждого ребенка»: эффективное олимпиадное движение. Организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников. Организация мониторинговых мероприятий в 2020-2021 учебном году		
3	Итоги работы в каникулярный период в ОО	Ноябрь	Фатина С.И. Антипова О.И.
	Нормативно-правовое и технологическое обеспечение ГИА в 2021 году. Об организации и проведении итогового сочинения в декабре.		Корнилова Л.В.
	ФП «Современная школа»: оценка системы реабилитации или абилитации детей-инвалидов в части реализации психолого-педагогических мероприятий		
	Заслушивание руководителей по итогам проведения ВПР		Руководители ОО

4	Итоги школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.	декабрь	Фатина С.И.	
	Об организации курсовой подготовки педагогических работников.			
	Подготовка и проведение районного конкурса – «Учитель года», «Воспитатель года».			
	Национальный проект «Образование»: реализация федеральных проектов в муниципальной системе образования в 2020 году			
	Аттестация педагогических кадров ОО.			Антипова О.И.
	Анализ обращения граждан.			Корнилова Л.В.
	Итоги изучения деятельности ОО за 1 полугодие (итоги комплексных и тематических проверок).			
	Об итогах проведения итогового сочинения (изложения)			Заслушивание руководителей ОО
Об индивидуальной работе с обучающимися выпускных классов, имеющих низкую мотивацию к учебной деятельности				
5	О выполнении муниципальных заданий на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов	Январь	Васянина Н.С.	
	Итоги деятельности ОО за 1 полугодие. Итоги успеваемости учащихся ОО за 1 полугодие 2020-2020 учебного года. Деятельность ТПМПК.		Корнилова Л.В.	
	Об итогах проведения муниципального тестирования в 1 полугодии.		Фатина С.И.	
	Участие ОО и педагогов в ПНПО в 2020-2021 учебном году и профессиональных конкурсах.		Суркова Н.А.	
	Об итогах работы в каникулярный период.			
	Об организации подвоза детей к месту учебы и обратно. Итоги социально-гигиенического мониторинга питания детей в ОУ. Мониторинг охвата питанием учащихся.			
6	Об итогах деятельности ОО по обеспечению безопасности образовательного процесса, учету, расследованию и профилактике детского травматизма за 2020 год.	Февраль	Таирова Е.Ю.	
	О результатах формирования базы участников ЕГЭ. О работе по подбору кадров для участия в ГИА в ППЭ. О создании условий прохождения ГИА для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и детей-инвалидов. Устное собеседование учащихся 9 класса по русскому языку. Закрепление территорий за ОО, прием в 1 класс		Корнилова Л.В.	
	Об обеспеченности общеобразовательных организаций учебниками. Прогноз на 2021/22 учебный год		Антипова О.И.	
	ФП «Успех для каждого»: реализация проектов «Билет в будущее», «Точка роста» в муниципальной системе образования		Фатина С.И.	

	О профилактике суицидального поведения несовершеннолетних		Солодовникова И.А.
7	Заслушивание директоров ОО: - по выполнению плана мероприятий по подготовке к ГИА в 2020-2021 году (МБОУ «Сатисская СОШ», МБОУ «Дивеевская СОШ», МБОУ «Ивановская СОШ», МБОУ «Глуховская СОШ») - работа с учащимися "группы риска" (МБОУ «Суворовская ООШ», МБОУ «Кременковская ООШ»)	Март	Руководители ОО
	Индивидуальный отбор обучающихся. Формирование учебного плана 10-11 класса в условиях профильного принципа обучения в соответствии с ФГОС СОО. О реализации ФГОС СОО		Фатина С.И.
	Итоги проведения муниципального тестирования в 9, 11 (12) классах.		Антипова О.И.
	О проведении муниципального этапа "Нижегородская школа безопасности – Зарница" Организация отдыха детей в каникулярное время. Подготовка к оздоровительной кампании 2021 года.		
	Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма.		
8	О Порядке проведения ГИА и мерах по предупреждению нарушений в ППЭ со стороны участников и работников. Итоги проведения устного собеседования в 9 классах. Итоги комплексного и тематического изучения деятельности ОО	Апрель	Корнилова Л.В.
	Предварительное комплектование ДОО воспитанниками на 2020 год		Таирова Е.Ю.
	Об итогах переподготовки и повышения квалификации педагогических работников в 2020/21 учебном году. Подготовка к летней оздоровительной кампании в 2021 г.		Фатина С.И.
	Анализ заказа УМК на 2021-2022 учебный год		Антипова О.И.
9	Об организованном окончании учебного года и задачах ОО по подготовке к новому учебному году. Организация и проведение ГИА.	Май	Коршунов С.А.
	Об итогах аттестации педагогических кадров за 2020-2021 учебный год		Корнилова Л.В.
	О готовности ОО к летней оздоровительной кампании. Занятость несовершеннолетних в летний период, состоящих на профилактических учетах.		Антипова О.И.
			Фатина С.И.
10	Об итогах 2020-2021 учебного года	Июнь	Корнилова Л.В.
11	Комплексная оценка готовности ОО к новому учебному году.	август	Коршунов С.А.



### 5. 5. Совещание и семинары заместителей директоров по УВР

№	Тема	Срок проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Обсуждение плана тематических семинаров и открытых уроков на учебный год. Реализация учебного плана в связи с введением второго иностранного языка, родного языка и родной литературы. Организация обучения на дому	август	МБОУ «Дивеевская СОШ»	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
2	Совещание по вопросу организации обучения детей с ОВЗ и детей – инвалидов	сентябрь	МБОУ «Дивеевская СОШ»	Корнилова Л.В.
3.	Консультации для заместителей директоров по подготовке статистических данных по формам: ОО №1 ОО№2 Об итогах мониторинга учебных планов и планов внеурочной деятельности общеобразовательных учреждений на 2020/2021 учебный год. Разработка ООП и рабочих программ в ОО. Об управлении качеством образования на основе анализа образовательных результатов по итогам Всероссийских проверочных работ и государственной итоговой аттестации в 2020 году. Организация работы с детьми, систематически пропускающими учебные занятия и не получающими образования (по итогам учета детей)	Октябрь	МБОУ «Дивеевская СОШ»	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
4	Организация проведения итогового сочинения – допуска к государственной итоговой аттестации в 2021 году. Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	МБОУ «Дивеевская СОШ»	Корнилова Л.В. Фатина С.И.
5	Об организации деятельности общеобразовательных учреждений с обучающимися, имеющими академические задолженности. Организация работы службы школьной медиации.	Январь	МБОУ «Дивеевская СОШ»	Корнилова Л.В. Полякова Ю.С.
6	Сопровождение детей ОВЗ в общеобразовательных учреждениях. О комплектовании профильных классов в 2021/2022 учебном году Организация профориентационной работы в ОО	Февраль	Управление образования	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
7	Организационно-методическое сопровождение ГИА в 2021 году. Итоги мониторинга, ВПР, диагностических работ 2020-2021 учебного года года. Проектирование учебного плана и плана внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год.	Апрель	Управление образования	Фатина С.И. Корнилова Л.В.

### 5.6. Совещания заведующих ДОУ, старших воспитателей:

	Мероприятие	Сроки	Место проведения	Ответственный
<b>Совещания заведующих, старших воспитателей. Представление опыта работы.</b>				
1	Разработка ООП ДОО. Педагогические находки в построении развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с требованием ФГОС ДО (мастер-классы, открытые занятия).	Ноябрь	ДОУ № 3 «Колокольчик»	Таирова Е.Ю.
	Работа консультационного центра по оказанию методической помощи родителям и педагогам	март		
2	Подготовка детей к школе: управленческие и технологические решения в условиях реализации ФГОС	февраль	ДОУ №1 «Светлячок»	Корнилова Л.В. Таирова Е.Ю.
	Выполнение рекомендаций ТПМПК и ИПР при организации обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ. О внедрении бережливых технологий			
3.	Об итогах работы системы дошкольного образования района за 2020 год и приоритетных направлениях деятельности в 2021 году. Подготовка статистических данных годового отчета 85-К. Курсовая подготовка и профессиональная переподготовка педагогов ДОО.	Декабрь	Управление образования	Таирова Е.Ю. Фатина С.И.
4	Результаты изучения деятельности МБДОУ по итогам 1 полугодия. Работа по предупреждению травматизма в ДОУ.	январь	Управление образования	Таирова Е.Ю.
6.	Комплектование ДОО детьми на 2020 учебный год	Апрель	Управление образования	Таирова Е.Ю.

## РАЗДЕЛ 6.

### Мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса, формирование основ безопасности жизнедеятельности.

#### Мероприятия по совершенствованию организации питания

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>6.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса, формирование основ безопасности жизнедеятельности</b>			
1.	Приёмка ОУ	Август	Суркова Н.А.
	Подготовка к введению бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов	август	Суркова Н.А.
2.	Организация обучения и проверки знаний руководителей и специалистов ОО по охране труда и пожарной безопасности	Август	Суркова Н.А.
3.	Обследование школьных маршрутов.	Август	Межведомственная комиссия Суркова Н.А.
4.	Разработка паспортов школьных маршрутов в ОО, осуществляющих подвоз обучающихся к месту учебы и обратно	август	Руководители ОО, Суркова Н.А.
5.	Актуализация Паспортов дорожной безопасности и схемы безопасного маршрута «Дом-школа-дом»	август	Руководители ОО, Суркова Н.А.
6.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	Сентябрь	Таирова Е.Ю.
7.	Выборочный контроль ОУ по выполнению лицензионных требований деятельности по перевозке обучающихся	Сентябрь	Суркова Н.А.
8.	Комплекс мероприятий в рамках акции «Засветись», Участие образовательных организаций в Федеральном тестировании по безопасности дорожного движения	Октябрь-ноябрь	Таирова Е.Ю.
9.	Организация проверки знаний руководителей и специалистов, ответственных за электрохозяйство в ОО	Октябрь	Суркова Н.А.
10.	Контроль. Подготовка зданий ОУ к работе в зимних условиях.	Ноябрь.	Суркова Н.А.
11.	Организация курсовой подготовки по повышению квалификации водителей школьных автобусов	Ноябрь	Суркова Н.А.
12.	Отчет по охране труда	Декабрь	Суркова Н.А.
13.	Контроль. Безопасное функционирование объектов образования в период новогодних и рождественских каникул	Декабрь	Суркова Н.А.

14.	Контроль соблюдения в ОУ требований по электробезопасности.	Февраль.	Суркова Н.А.
15.	Организация питания в ОО в соответствии СанПин2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»	В течение года	Суркова Н.А.
16.	Организация взаимодействия с органами надзора и контроля по выполнению методических рекомендаций по организации питания обучающихся ОО	В течение года	Суркова Н.А.
17.	Организация мониторинга организации питания, учащихся в общеобразовательных организациях района	В течение года	Суркова Н.А.
18.	Осуществление родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях	В течение года	Суркова Н.А.
<b>6.2.Повышение профессиональной компетентности кадров по вопросам организации школьного питания</b>			
1	Повышение квалификации работников школьных столовых, в том числе развитие дистанционных форм обучения специалистов в сфере организации школьного питания	В течение года	Суркова Н.А.
2	Изучение методических рекомендаций по вопросам организации питания	В течение года	Суркова Н.А.
	Проведение семинаров-совещаний с работниками школьных столовых	В течение года	Суркова Н.А.

## РАЗДЕЛ 7.

### Контрольно-организационная деятельность. Мероприятия по диагностике, регулированию и коррекции управленческой деятельности руководителей ОО. Комплексное и тематическое изучение деятельности ОО.

	Мероприятие. Предмет проверки, изучения деятельности	Форма контроля	Объект контроля	Срок	Рассмотрение по итогам	Ответственный
<b>1. Комплексное изучение деятельности</b>						
	Соблюдение образовательными организациями требований НПА в области образования. Деятельность руководителей общеобразовательных организаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (исполнение ст. 28 п.6 Закона №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.).	Выездная 10 дней	ДОУ «Малышок» Елизарьево	Декабрь 2020	Аппаратное совещание	Корнилова Л.В.
		10 дней Выездная	«Суворовская ООШ»	Ноябрь 2020	Аппаратное совещание	
		10 дней Выездная	МБОУ «Больше-Череватовская ООШ»	Март 2021	Аппаратное совещание	
<b>2. По итогам комплексного изучения деятельности</b>						
	Выполнение рекомендаций по итогам комплексного изучения деятельности <u>«Соблюдение образовательными организациями требований НПА в области образования. Деятельность руководителей общеобразовательных организаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (исполнение ст. 28 п.6 Закона №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.)».</u>	Выездная 3 дня	МБОУ «Верякушская ООШ»	Январь 2021	Аппаратное совещание	Корнилова Л.В.

**3. Аналитико-мониторинговая деятельность.  
3.1. Мониторинг доступности и качества образования.**

1	Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (выполнение ст. 9 п.6 Закона №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.)	Мониторинг	Все ОО	Сентябрь	Корнилова Л.В.
2	Сведения о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, обучающихся и воспитывающихся в ОО района (база данных). Деятельность руководителей образовательных организаций по реализации прав граждан с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом особенностей психофизического развития и возможностей на получение установленного обязательного общего образования	Мониторинг	Все ОО	Сентябрь - октябрь	Корнилова Л.В.
3	Мониторинг успеваемости и посещаемости учащихся, сохранение контингента. Сбор информации об учащихся, не посещающих школу без уважительных причин, и принятых мерах	Мониторинг	Все ОО	1 раз в полугодие	Корнилова Л.В.
4	Организация горячего питания учащихся	Мониторинг	Все ОО	1 раз в полугодие	Корнилова Л.В.
5	Мониторинг качества обучения учащихся 10 классов в условиях ФГОС	Мониторинг документарная	Все СОШ	1 раз в полугодие	Фатина С.И..
6	Мониторинг потребности в местах ДОО	Мониторинг документарная	Все ДОУ	Ежемесячно (на1 число каждого месяца)	Таирова Е.Ю.
7	Мониторинг очередности детей в ДОО 3-7лет	Мониторинг	Все ДОУ	Ежемесячно (на1 число каждого месяца)	Таирова Е.Ю.
8	Мониторинг результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	мониторинг	все общеобразовательные организации	Ноябрь, январь	Фатина С.И.
9	Деятельность администрации общеобразовательного учреждения по вопросу организации обучения детей на дому по медицинским показаниям	Мониторинг	ОО, где организовано данное обучение	Один раз в полугодие	Корнилова Л.В.

10	Изучение образовательных потребностей учащихся в рамках комплектования 10-х классов на 2020/2021 учебный год в общеобразовательных учреждениях	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Апрель	Корнилова Л.В.
11	Мониторинг обеспеченности обучающихся ОУ учебниками	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Декабрь	Антипова О.И.
12	Мониторинг по итогам проведения ВПР	Мониторинг	все общеобразовательные организации	ноябрь	Фатина С.И.
13	Мониторинг наличия актуальной курсовой подготовки педагогических работников ОО, потребности организации курсов повышения квалификации	мониторинг	Все ОО	На 01.09.2020	Фатина С.И.
14	Учет обучающихся «группы риска»	Мониторинг	ОО	1 раз в полугодие	Корнилова Л.В.
15	Реализация программы «Развитие образования Дивеевского муниципального района»	мониторинг	Управление образования, ОО	1 раз в полугодие	Сомцова Н.М.
16	Результаты ГИА-9,11	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Июнь-сентябрь	Корнилова Л.В.
17	Комплектование ДОУ	Мониторинг	Все ДОУ	май-август	Таирова Е.Ю.
18	Федеральное статистическое наблюдение «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (Форма №ОО-1) Продолжение образования выпускников 9-х, 11-х классов	Прием статотчета ОО-1	все общеобразовательные организации	Сентябрь-октябрь	Корнилова Л.В.
19.	Мониторинг аттестации педагогических работников образовательных организаций. Обновление базы данных кадрового состава учреждений образования района	Мониторинг	Все ОО	январь, июнь	Антипова О.И.

20	Мониторинг удовлетворенности родителей учащихся и воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование родителей	Все образовательные организации	Декабрь	Фатина С.И.
21	Формирование банка данных «Одаренные дети»	мониторинг	все общеобразовательные организации	В течение года	Фатина С.И.
22	Создание базы данных по учащимся для проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ в 2020 -2021 г.	Мониторинг	все общеобразовательные организации	В течение года	Корнилова Л.В.
23	Итоги проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классах	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Февраль-март	Корнилова Л.В.
24	Итоги проведения итогового сочинения (изложения) учащихся 11 класса.	Мониторинг	все общеобразовательные организации	декабрь-май	Корнилова Л.В.
25	Прогноз уч-ся 11 класса претендентов на медаль, уч-ся 9 класса претендентов на получение аттестата с отличием	Мониторинг	все общеобразовательные организации	1 раз в полугодие	Корнилова Л.В.
26	Готовность ППЭ (основного и резервного) к ГИА -2021	Мониторинг	МБОУ «Дивеевская СОШ», МБОУ "Сатисская СОШ"	Апрель-май	Корнилова Л.В.
27	Оценка качества образовательных достижений учащихся 1-4 классов	мониторинг	Все ОО	По итогам года	Корнилова Л.В.
28	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ОВЗ	мониторинг	ОО, где обучаются дети с ОВЗ	По итогам года	Корнилова Л.В.
29.	Мониторинг готовности ОО к введению ФГОС СОО в 11 классе	Мониторинг	Все ОО	1 раз в полугодие	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
30	Мониторинг учета детей, получающих образование в семейной форме и форме самообразования	Мониторинг		1 раз в полугодие	Корнилова Л.В.



31	Мониторинг учета воспитанников, получающих консультационную помощь на базе консультационного пункта ДОУ № «Колокольчик»	Мониторинг	ДОУ №3 «Колокольчик»	1 раз в полугодие	Таирова Е.Ю.
32	Мониторинг работы по профилактике асоциального поведения обучающихся в ОО и работы служб медиации	мониторинг	Все ОО	В течение года	Фатина С.И.
33	Мониторинг деятельности ТПМПК	мониторинг	Все ОО	В течение года	Корнилова Л.В.
34	Мониторинг посещаемости детей ДОУ	Мониторинг	Все ДОУ	ежемесячно	Таирова Е.Ю.
<b>3.2. Мониторинг информатизации системы образования</b>					
1.	Мониторинг состояния сайтов образовательных учреждений	мониторинг	все общеобразовательные организации	В течение года	Антипова О.И.
3.	Мониторинг работы сети "Интернет" в ОО	мониторинг	все общеобразовательные организации	Апрель	Галкин И.А.
4	Мониторинг предоставления услуг ОО в электронном виде	мониторинг	все общеобразовательные организации	ежеквартально	Фатина С.И.
5	Контроль ведения и заполнения электронных журналов	Мониторинг	все общеобразовательные организации	В течение года	Фатина С.И.
6	Контроль ведения системы ФИС ФРДО	Мониторинг	все общеобразовательные организации	сентябрь	Корнилова Л.В.
7.	Мониторинг готовности введения проект «Точка роста» на базе МБОУ «Сатисская СОШ»	мониторинг	МБОУ «Сатисская СОШ»	В течение года	Фатина С.И.
<b>3.3. Мониторинг уровня учебных достижений обучающихся</b>					
1	Муниципальное исследование качества образования на уровне основного общего образования учащихся 9-х классов, среднего общего образования 11 класс ( <b>русский язык, математика</b> )	Тестирование учащихся 9.11 классов	все общеобразовательные организации	Декабрь, апрель	Фатина С.И.

2	Участие школ в ВПР	Проведение ВПР	Все школы	Сентябрь-октябрь	Фатина С.И.
3	Мониторинг результатов образовательных достижений 4,9 классов в соответствии с ФГОС	По результатам итоговой аттестации	все общеобразовательные организации	Май	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
4	Мониторинг результатов образовательных достижений учащихся с ОВЗ в соответствии с ФГОС ОВЗ	По результатам итоговой аттестации	ОО, где обучались дети с ОВЗ	Май	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
<b>3.4. Мониторинг результативности воспитательной работы. Мероприятия по противодействию экстремистской деятельности и воспитанию толерантных отношений</b>					
1	Организация деятельности ОО по участию в конкурсах	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Ежеквартально	Фатина С.И. Антипова О.И.
2	Мониторинг наркоситуации	мониторинг	все общеобразовательные организации	Январь	
3	Охват детей-инвалидов и детей с ОВЗ дополнительным образованием	мониторинг документарная, выездная по необходимости	все общеобразовательные организации	Октябрь	Корнилова Л.В.
4	Сбор информации и подготовка отчета по организации летнего отдыха и оздоровления детей в 2020 году.	мониторинг	все общеобразовательные организации	Октябрь	Фатина С.И.
5	Состояние работы по профилактике правонарушений и преступлений среди школьников	мониторинг	все общеобразовательные организации	1 раз в квартал	Фатина С.И.
6	Мониторинг состояния работы по профилактике детского суицида	Мониторинг Документарная	все общеобразовательные организации	октябрь	Фатина С.И.
7	Формирование банка данных на несовершеннолетних, систематически пропускающих занятия без уважительной причины, склонных к бродяжничеству и правонарушениям, находящихся в социально-опасном положении	мониторинг	все общеобразовательные организации	1 раз в квартал	Фатина С.И.

8	Мониторинг предоставления дополнительного образования несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении	мониторинг	все общеобразовательные организации	1 раз в квартал	Фатина С.И.
9	Мониторинг дополнительных образовательных программ на предмет содержания мероприятий, направленных на укрепление установок толерантного сознания и поведения среди молодежи	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Февраль	Фатина С.И.
10	Мониторинг занятости детей, состоящих на различных формах профилактического учёта	мониторинг	все общеобразовательные организации	1 раз в полугодие	Фатина С.И.
<b>3.5. Мониторинг охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, социально - психологический мониторинг</b>					
1	Проверка состояния температурного режима в ОУ	мониторинг	все общеобразовательные организации	Октябрь-апрель	Таирова Е.Ю.
2	Учет по заболеваемости учащихся по ОРВИ и гриппу	Мониторинг	все общеобразовательные организации	Октябрь-апрель	Таирова Е.Ю.
3	Организация питания в образовательных организациях	мониторинг	все общеобразовательные организации	ежеквартально	Суркова Н.А.
4	Мониторинг прохождения медицинских осмотров работниками ОО	мониторинг	все общеобразовательные организации	март	Суркова Н.А.
5	Учет детей, подлежащих обследованию на ТПМПК	Мониторинг	все общеобразовательные организации	В течение года	Корнилова Л.В.
6	Мониторинг по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, в частности выполнения показателей «дорожных карт» в дошкольных и общеобразовательных организациях района	Мониторинг	Все ОО	В течение года	Корнилова Л.В.
7	Об организации исполнения мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида (ИПР) в общеобразовательных организациях	собеседование	все общеобразовательные организации	ежемесячно	Корнилова Л.В.

8	Мониторинг вакцинации воспитанников, обучающихся и работников ОО против гриппа	Мониторинг	Все ОО	По запросу	Таирова Е.Ю.
<b>3.6. Мониторинг кадрового обеспечения и результативности работы с кадрами</b>					
1	Анализ предварительного обеспечения ОУ педагогическими кадрами. Мониторинг потребности в специалистах	Мониторинг	Все ОО	Ежеквартально	Фатина С.И.
2	Анализ результатов аттестации педагогических работников	Мониторинг	Все ОО	Май	Антипова О.И.
3	Мониторинг участия педагогических работников в семинарах, конференциях, конкурсах и т.д.	Мониторинг	Все ОО	май, декабрь	Фатина С.И.
4	Мониторинг повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников муниципальных образовательных организаций	Мониторинг	Все ОО	октябрь	Фатина С.И.
5	Комплектование и обеспеченность кадрами ДОУ на 2020-2021 учебный год	Мониторинг	Все ОО	сентябрь	Фатина С.И.
6	Изучение обращений граждан	Мониторинг	УО	1 раз в полугодие	Савина В.В.
<b>3.7. Мониторинг обеспечения безопасных условий в ОО</b>					
1	Выполнение основных показателей по охране труда				
2	Контроль за условиями проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в МКОУ «Дивеевская школа-интернат»	Выезд в МКОУ «Дивеевская школа-интернат»	МКОУ «Дивеевская школа-интернат»	В течение года	Солодовникова И.А.
3	Состояние детского и производственного травматизма	мониторинг	Все ОО	В течение года	Таирова Е.Ю. Суркова Н.А.
4	Состояние комплексной безопасности образовательных организаций	мониторинг Документарно	все ОО	ежеквартально	Суркова Н.А.
5	Мониторинг учета детей, обучающихся в условиях подвоза	мониторинг	Все ОО	В течение года	Суркова Н.А.
<b>4. Мероприятия по реализации инновационной деятельности в муниципальной системе образования</b>					
1	Сетевое партнёрство школы, вузов в профессиональной ориентации молодежи	Все СОШ в течение года		Проведение совместных мероприятий, олимпиад, экскурсий	
2	Реализация Федерального проекта «Точка Роста» на базе МБОУ «Дивеевская СОШ»: -проведение районного мероприятия по Робототехнике	Все ОО Февраль 2021		По плану работы	

3	Участие ОО района в проекте «Кванториум» на базе технопарка г. Саров	Все ОО в течение года	По графику
4	Муниципальная инновационная площадка «Развитие творческих способностей обучающихся средствами декоративно-прикладного искусства в условиях дополнительного образования» - районное мероприятие «Ступени мастерства»	МБОУ ДО «Дом творчества» и все ОО Апрель 2021	По плану работы МБОУ ДО «Дом творчества»
5	Муниципальный опорный центр по развитию дополнительного образования: - районный семинар для руководителей и заместителей руководителей ОО	МБОУ «Дивеевская СОШ», МБОУ «Сатисская СОШ», МБОУ «Суворовская СОШ» Март 2021	Рассмотрение предложений из ОО в октябре, марте на аппаратном совещании и совещании руководителей ОО
6	Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям и детям на базе консультационного центра МБДОУ №3 «Колокольчик»: - проведение районного семинара для заведующих ДОУ и старших воспитателей	МБДОУ №3 «Колокольчик» Март 2021	Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по запросу родителей (законных представителей)

**5. Тематическое изучение деятельности**  
**5.1. Дошкольные образовательные организации**

1	Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования ФГОС ДОО	Документарная сайт	Все ДОУ	Ноябрь, апрель	Таирова Е.Ю.
3	Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием	Документарная	Все ДОУ	Октябрь	Таирова Е.Ю.
4	Контроль за созданием условий для реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов	Выездная	ДОУ, которые посещают дети-инвалиды и с ОВЗ	декабрь	Корнилова Л.В. Таирова Е.Ю.
5	Контроль за соблюдением условий для осуществления присмотра и ухода за детьми	Выездная	ДОУ с.Ивановское	март	Таирова Е.Ю.
6	Организация работы консультационного пункта помощи родителям (законным представителям) воспитывающим детей в семейной форме	Выездная	ДОУ №3 «Колокольчик»	апрель	Таирова Е.Ю.

<b>5.2. Общеобразовательные учреждения, учреждение дополнительного образования</b>					
1	Выполнение норм и правил, установленных уставом и локальными актами, регламентирующими правила приема, порядок и основания перевода, отчисления учащихся	Документарная, анализ сайтов	Все ОО	сентябрь	Корнилова Л.В.
2	Организация образовательного процесса в 10 классах в соответствии с ФГОС СОО	выездная 5 дней Рассмотрение на совещании руководителей	Все СОШ	Ноябрь, декабрь	Фатина С.И.
3	Организация промежуточной аттестации для лиц-экстернов	Документарная	ОО, где организуется промежуточная аттестация для лиц-экстернов	1 раз в полугодие	Корнилова Л.В.
4	Тематическое изучение деятельности администраций ОО по вопросу организации горячего питания, в том числе специализированного питания	выездная	МБОУ «Дивеевская СОШ», МБОУ «Сатисская СОШ», Елизарьевская ООШ	Ноябрь, декабрь	Суркова Н.А.
5	Тематическое изучение деятельности администраций ОО по вопросу реализации учебных курсов «Родной язык», «Родная литература»	выездная	МБОУ «Дивеевская СОШ», МБОУ «Сатисская СОШ», МБОУ «Кременковская ООШ», МБОУ «Ивановская ООШ»	ноябрь	Фатина С.И.
6	Тематическое изучение по вопросу проведения ВПР	выездная	ОО, показавшие необъективные результаты	Ноябрь-декабрь	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
7	Тематическое изучение деятельности ОО по вопросу готовности проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе и соблюдению порядка проведения ИС (ИИ)	Документарная сайт	Все СОШ	Ноябрь-декабрь	Корнилова Л.В.
8	Деятельность администрации ОО в части организации и проведения процедуры аттестации пед.кадров	Документарная. Рассмотрение на	Выборочно ОО	Ноябрь-февраль	Антипова О.И.

		совещании руководителей			
9	Организация работы ОО с претендентами на медаль	Выездная 4 дня Рассмотрение на совещании с руководителями	Все СОШ, где есть претенденты на медаль	февраль	Корнилова Л.В. Фатина С.И.
10.	Контроль за выполнением установленного порядка промежуточной и итоговой аттестаций и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся	Выездная 5 дней Рассмотрение на совещании с руководителями	Выборочно	Апрель- май	Корнилова Л.В. Фатина С.И.
11	Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися	Документарная	выборочно	1 раз в полугодие	Гаирова Е.Ю.
12	Контроль по исполнению ОО вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Выездная, документарная	выборочно	Апрель, май	Фатина С.И.
13	Контроль за организацией деятельности лагерей с дневным пребыванием детей и дворовых площадок	Выездная, документарная	Все ОО, где функционируют лагеря с дневным пребыванием и дворовые площадки	Июнь-август	Фатина С.И.
14	Организация работы по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности	Документарная выездная	выборочно	1 раз в полугодие	Суркова Н.А.
<b>6. Оперативный контроль</b>					
1	Оперативный контроль: - по жалобам, обращениям граждан, - по выполнению предписаний контрольных и надзорных органов	Выездная, документарная 2 дня		В течение года	Специалисты управления образования

## **РАЗДЕЛ 8.**

### **Комплекс мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в ОО**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>срок</b>	<b>ответственные</b>
1	Выявление ОО с низкими результатами ГИА и необъективными результатами ВПР за последние 3 года	Октябрь-ноябрь	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
2	Заслушивание руководителей ОО на совещании руководителей, обучающиеся которых показали в текущем году низкие результаты по обязательным предметам и необъективные результаты по ВПР	В течение года	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
3	Анализ эффективности функционирования в ОО системы внутреннего мониторинга качества образования.	декабрь	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
4	Обеспечение прохождения педагогическими работниками ОО курсов повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА	По графику НИРО	Фатина С.И. Руководители ОО
5	Обмен педагогов профессиональным опытом на школьных и районных МО	В течение года	Фатина С.И. Руководители РМО и ШМО
6	Проведение мониторинга учебных достижений обучающихся	В течение года	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
7	Разработка плана (дорожная карта) по подготовке к ГИА	сентябрь	Руководители ОО Корнилова Л.В.
8	Анализ деятельности ОО по организации методической работы в подготовке обучающихся к ГИА (по итогам предоставленных отчетов руководителями ОО, руководителями РМО)	май	Фатина С.И.



## РАЗДЕЛ 9.

### Мониторинг и изучение деятельности образовательных организаций по вопросам реализации в 2020-2021 учебном году ФГОС дошкольного, начального, основного и среднего общего образования

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>		
Обновление банка нормативно-правового обеспечения ООО, ДОО Создание нормативной базы по введению ФГОС СОО: - разработка дорожной карты - утверждение состава рабочей группы - разработка ООП ФГОС СОО	В течение года	Фатина С.И. Корнилова Л.В. Рабочая группа
<b>2. Организационно-методическое обеспечение</b>		
Совещания с руководителями образовательных учреждений и их заместителями, руководителями РМО с целью обсуждения результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования, начального общего образования и основного общего образования и обобщением их на уровне муниципалитета	В течение года	Корнилова Л.В. Фатина С.И.
Анализ полученных результатов по итогам мониторинга начального и основного общего образования (математика, русский язык), обобщение их на уровне каждого учителя, каждой образовательной организации, муниципалитете и корректировка плана работы РМО учителей	апрель 2020	Фатина С.И.
Проведение мониторинга по оснащённости образовательных организаций (карта самооценки) в соответствии с ФГОС. Заслушивание руководителей ОО по готовности введения ФГОС СОО на аппаратном совещании	1 раз в полугодие	Фатина С.И.
<b>3. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО, ООО, СОО, ДОО</b>		
Информирование общественности о реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, ДОО через сайт управления образования и образовательных учреждений	Постоянно	Фатина С.И. Корнилова Л.В.
Информирование родителей (законных представителей) о результатах освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дошкольного образования	Постоянно	Фатина С.И. ОО
Участие в работе (просмотр записей) вебинаров, видеолекций по темам, касающимся реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС ДОО	По расписанию вебинаров	Специалисты УО
Обновление информации страницы на сайте управления образования и ОО	По мере поступления	Фатина С.И. Корнилова Л.В. ОО
<b>4. Учебно-методическое обеспечение введения ФГОС</b>		
Формирование заявки муниципального района на приобретение учебников для 11 класса	Январь 2021	Антипова О.И.
Обеспечение укомплектованности библиотек ОУ печатными изданиями	до 1 сентября	Антипова О.И.

	2021года	
Создание базы данных по курсовой подготовке педагогов	Январь 2021	Фатина С.И.
Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации	Декабрь 2020	Фатина С.И.

## РАЗДЕЛ 10.

### Введение ФГОС обучающихся с ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

#### План реализации проекта введения ФГОС ОВЗ

Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
<b>Цель:</b> разработать нормативно-правовые акты, обеспечивающие реализацию условий введения: кадровых, финансовых, материально-технических, учебно-методических, информационных.			
1: Формирование банка нормативно-правовых. Корректировка НПА муниципального уровня состава. Мониторинг по оценке готовности муниципальных образовательных систем к введению ФГОС ОО для обучающихся с ОВЗ. Организации информирования родителей, обучающихся 1-4 классов, выпускников ДОУ текущего учебного года, представителей общественности по ознакомлению с условиями обучения по ФГОС для обучающихся с ОВЗ	В течение года	Корнилова Л.В.  Руководител и ОО	Нормативные документы
<b>2. Организационно-управленческое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>			
<b>Цель:</b>			
Сбор информации о наличии в районе ОУ детей с ОВЗ	В течение года	Администрация ОУ	Обновление банка детей с ОВЗ
Сбор, обработка и анализ информации о готовности образовательной системы к введению ФГОС ОВЗ, определение необходимых изменений в образовательной системе в связи с введением ФГОС ОВЗ	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
<b>3. Организационно-педагогическое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>			
<b>Цель:</b> определить и проанализировать профессиональные затруднения и проблемы педагогов; обучить педагогов, включаемых в инклюзивное образование по специальным программам повышения квалификации			
Анализ укомплектованности кадрами соответствующего уровню квалификации в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью	Сентябрь-октябрь	Управление образования	Аналитическая справка

(интеллектуальными нарушениями		Администрация ОУ	
Обеспечение участия руководящих и педагогических работников ОУ в курсах повышения квалификации и обучающих мероприятиях по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	По графику	Администрация ОУ, управление образования	Прохождение курсовой подготовки
Организация внутреннего обучения (тематические педсоветы, семинары, круглые столы, РМО.)	В течение года	Управление образования Администрация ОУ	Участие педагогов во внутреннем обучении
Переподготовка педагогов по специальностям логопедия, дефектология, олигофрено-педагогика и др.		Администрация ОУ	Переподготовка педагогов
<b>4. Учебно-методическое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>			
<b>Цель:</b> оказать помощь ОУ в разработке АООП, индивидуальных маршрутов			
Организация и проведение обучающих семинаров с руководителями, заместителями директоров по учебно-воспитательной работе образовательных организаций по вопросам проектирования и реализации, адаптированных основных образовательных программ, индивидуальных маршрутов для обучающихся	В течение года	Управление образования тьюторы	Участие в обучающих семинарах
Групповое и индивидуальное консультирование по вопросам введения ФГОС ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	В течение года	Управление образования тьюторы	Индивидуальные консультации
<b>5. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>			
<b>Цель:</b> информировать и просвещать общественности, в первую очередь родительскую: разъяснительная работа целях и задачах курса, его актуальности для системы образования, для обучающихся и их семей			
Проведение родительских собраний	В течение года	Администрация ОУ	Информирование родителей
Проведение совещания руководителей ОО	В течение года	Управление образования	
Распространение издаваемых на федеральном, региональном, муниципальном уровне книг, брошюр, памяток, буклетов и иных информационных, презентационных материалов для родителей	В течение года	Администрация ОУ	

Публикации в местных СМИ	В течение года	Управление образования Администрация ОУ	
Размещение на сайтах учреждений материалов инклюзивного образования: программа курса, разработки учителей и т.п.	В течение года	Администрация ОУ	
<b>6. Мониторинг введения ФГОС ОВЗ</b>			
<b>Цель:</b> отслеживать качественные и количественные изменения в системе образования района в условиях внедрения ФГОС ОВЗ			
Организация исследования (сбор и первичный анализ информации) условий организации инклюзивного образования детей с ОВЗ	В течение года	Управление образования, администрация ОО	Банк данных, аналитические справки
Мониторинг учебных достижений	По итогам года	Управление образования, администрация ОО	Банк данных, аналитические справки

## РАЗДЕЛ 11.

### Методическое сопровождение образовательных организаций и педагогических кадров.

**Методическая тема: «Методическая поддержка и сопровождение педагогических кадров для достижения новых образовательных результатов в условиях реализации ФГОС».**

Цель: обеспечить профессиональную готовность педагогических работников образовательных организаций к деятельности в новых условиях через создание системы непрерывного развития в контексте профессионального стандарта «Педагог», где обеспечивается:

- повышение профессионализма педагога, содействующее улучшению качества образования;
- развитие образовательных учреждений, их позиционирование на муниципальном и региональном уровнях;
- внедрение инновационной деятельности педагогических и руководящих работников.

Задачи:

1. создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров, направленных на индивидуальный, адресный подход к педагогу, принятия им новых смыслов деятельности в современных условиях;

2. внедрение сетевой организации методической работы для поддержки образовательных учреждений в осуществлении государственной политики в области образования;
3. реализация системы квалифицированного информационно-методического, учебно-методического, организационно-проектного сопровождения при внедрении инновационной деятельности ОУ;
4. обобщение и распространение лучших практик образовательных организаций по развитию образовательной среды, использованию учебного и лабораторного оборудования.

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Прогнозирование, планирование и организация курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ. Утверждение состава руководителей РМО и плана работы руководителей РМО	В течение года	С.И. Фатина
Рассмотрение итогов работы муниципальных инновационных площадок на базе ОО района	В течение года	С.И. Фатина
Организация работы районных методических объединений	В течение года	С.И.Фатина, руководители РМО
Организация методического сопровождения профильного и предпрофильного обучения.	В течение года	С.И. Фатина
Организация методического сопровождения учителей в условиях реализации ФГОС	В течение года	Специалисты управления образования.
Методическое сопровождение подготовки к проведению ГИА	В течение года	Специалисты управления образования.
Обеспечение комплектования фондов учебно-методической литературой ОО. Анализ обеспеченности образовательных учреждений УМК	В течение года	Антипова О.И.
Определение школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов.	В течение года	Специалисты управления образования.
Подготовка и проведение конференций, конкурсов профессионального педагогического мастерства. Методическое сопровождение подготовки ОУ к конкурсу на получение денежного поощрения лучших учителей.	В течение года	Специалисты управления образования
Подготовка и проведение семинаров по вопросам реализации ФГОС	В течение года	Специалисты управления образования
Организация и проведение конкурсов, предметных олимпиад, конференций, обучающихся ОУ.	В течение года	Специалисты управления образования
Взаимодействие и координация методической деятельности.	В течение года	Специалисты управления образования

Районный семинар-практикум для учителей математики по теме «Актуальные проблемы математического образования в муниципальной системе образования» с <b>проведением открытых уроков в 9,11 классах на базе МБОУ «Дивеевская СОШ»</b>	декабрь	Фатина С.И. Руководитель РМО по математике
Организация и проведение конкурсов, предметных олимпиад, конференций, обучающихся ОУ.	В течение года	Специалисты управления образования
Взаимодействие и координация методической деятельности.	В течение года	Специалисты управления образования
Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций с учреждением дополнительного образования «Дом творчества»	В течение года	Специалисты управления образования Руководители ОО

## РАЗДЕЛ 12.

### Информационное сопровождение деятельности муниципальной системы образования. Взаимодействие со СМИ.

Подготовка аналитического отчета по итогам 2019/2020 учебного года «Муниципальная система образования: ресурсы, качество, результат»	до 01 августа 2020 сайт управления образования	Специалисты управления образования	Популяризация достижений образовательных учреждений, формирование доверительного и позитивного отношения общества к школам, педагогическим работникам и их профессиональной деятельности, регулярное освещение в средствах массовой
Информация в СМИ и на сайте УО о проведении: - районной педагогической конференции - о проведении районного мероприятия День учителя - о проведении мероприятий «Учитель года», «Воспитатель года»	Август Октябрь  в течение года		
Организация телефонной «Горячей линии» по разным вопросам	в течение года		
Акция «ЕГЭ с родителями»	февраль		
Акция «100 баллов для победы»	Апрель		

<p>Организовать сетевое взаимодействие с муниципальными средствами массовой информации.</p> <p>Организовать публикации в местной газете «Ударник»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о деятельности Школы замещающих родителей «Светлячок»</li> <li>- Всероссийская олимпиада школьников. Итоги участия.</li> <li>- Итоговое сочинение в 2020-2021 учебном году</li> <li>- О проведении районного конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»</li> </ul> <p>- Итоговое собеседование как условие допуска к ГИА обучающихся 9 классов</p> <p>- ГИА - 2021. Особенности проведения</p> <p>Организация летней оздоровительной кампании в 2021 году</p>	<p>В течение года</p>		<p>информации успешных проектов, реализуемых в системе общего образования.</p>
<p>Оказание юридической, психологической, педагогической помощи по вопросам воспитания и защиты прав несовершеннолетних подопечных</p>			
<p>Продолжить обновление информации на сайтах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управления образования</li> <li>- администрации Дивеевского муниципального района</li> </ul>			

### РАЗДЕЛ 13.

#### Мероприятия по развитию системы выявления и поддержке одаренных детей. Формирование системы поддержки талантливых детей для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных обучающихся, вовлечение их в олимпиадное и конкурсное движение.

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
<p>Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>Фатина С.И.</p>	<p>Формирование образовательной среды, способствующей</p>
<p>Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>По графику</p>	<p>Фатина С.И.</p>	<p>реализации индивидуальной траектории одарённых детей; создание условий для</p>
<p>Организация процедуры награждения одаренных обучающихся в разных областях образовательной деятельности благодарственными письмами главы местного самоуправления района, управления образования</p>	<p>В течение года</p>	<p>Фатина С.И.</p>	<p>самореализации, самоопределения, осмысления образовательных перспектив школьников</p>
<p>Организация интеллектуальных конкурсов, олимпиад, игр.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Специалисты управления образования</p>	<p>Повышение качества школьного образования, создание условий для</p>
<p>Районные конференции учителей-предметников</p>			

			и проектной работы в урочной и неурочной деятельности учащихся внутри муниципальной системы образования.
Формирование банка данных «Одаренные дети»	В течение года	Фатина С.И.	

#### 14. Раздел.

#### Циклограмма годовой статистической отчетности

№	Название	Периодичность	Ответственные
<b>Статистические отчеты</b>			
1	ФСН № ОО-1	1 раз в год до 15 октября	Корнилова Л.В.
2	ФСН № 1-НД	1 раз в год до 20 октября	Корнилова Л.В.
3	ФСН №1- ОД (№Д-13)	1 раз в год до 20 января	Солодовникова И.А.
4	ФСН №1-ДО (образование, культура, спорт, НОУ)	1 раз в год до 10 февраля	Фатина С.И.
5	ФСН № ОО-2	1 раз в год до 20 апреля	Фатина С.И.
	85-К	1 раз в год до 25 января	Бекетова А.И. Таирова Е.Ю.
<b>Мониторинги</b>			
<b>Мониторинги, предусмотренные планом МОН и МП на соответствующий календарный год</b>			
1.	Обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	Ежеквартальный	Таирова Е.Ю.
2.	Мониторинг процессов перехода на предоставление услуг в электронном виде	Ежеквартальный	Фатина С.И.
3.	Мониторинг случаев травматизма и смертельных случаев от травм, полученных при занятиях физкультурой и спортом, в образовательной организации	Ежеквартальный	Таирова Е.Ю.
4.	Мониторинг реализации стратегии развития информационного общества	Ежеквартальный	Фатина С.И.
5.	Мониторинг реализации национального проекта «Образование»	Ежеквартальный	Фатина С.И.
6.	Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по	2 раза в год до 20 января, до 10 августа	Корнилова Л.В.



	направлению психолого-педагогической реабилитации		
7.	Информация о повышении квалификации и(или) профессиональной переподготовке педагогических кадров общеобразовательных учреждений	Ежегодный до 30 ноября	Фатина С.И.
8	Информация о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогических кадров учреждений дошкольного образования	Ежегодный до 30 декабря	Фатина С.И.
9	Информация о повышении квалификации и(или) профессиональной переподготовке педагогических кадров учреждений дополнительного образования	Ежегодный до 28 февраля	Фатина С.И.
10.	Мониторинг готовности новому учебному году	Ежегодный до 25 июля	Фатина С.И., Корнилова Л.В., Суркова Н.А.
11.	Показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов	Ежегодный до 25 мая	Фатина С.И., Корнилова Л.В., СурковаН.А. Антипова О.И. ТаироваО.И.

### **РАЗДЕЛ 15.**

#### **Мероприятия по созданию образовательной среды, обеспечивающей доступность, качественного образования для лиц с ОВЗ и их социализация**

1	Создание банка данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ	октябрь	Корнилова Л.В.
2.	Создание банка данных детей, получающих образование на дому по медицинским показаниям	В течение года	Корнилова Л.В.
5.	Организация дистанционного обучения в ОО и подготовка детей-инвалидов и детей с ОВЗ к ГИА в 2021году. Организация психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ в ОО	В рамках тематического о изучения деятельности, мониторинга	Корнилова Л.В.
6	Мониторинг охвата детей – инвалидов и детей с ОВЗ дополнительным образованием	Октябрь	Корнилова Л.В.
7	Заседание территориальной психолого - медико – педагогической комиссии	По графику ТПМПК	Корнилова Л.В.

8	Реализация ИПРа	в течение года	Корнилова Л.В.
9	<b>Совещание с руководителями ОО:</b> Организация обучения детей на дому по медицинским показаниям Сопровождение детей-инвалидов и детей с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях в рамках реализации ФГОС ОВЗ и ФГОС УО О создании условий прохождения ГИА для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и детей-инвалидов.	В течение года	Специалисты управления образования
10	<b>Аппаратные совещания при начальнике управления:</b> Об обеспечении доступности дошкольного и общего образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья О результатах работы ТПМПК в 2020 году и об организации работы в 2021 году. Реализация ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). (Результаты мониторинга реализации ФГОС ОВЗ).	В течение года	Специалисты управления образования
11.	<b>Семинары с заместителями руководителей ОО:</b> Совещание по вопросу организации обучения детей с ОВЗ и детей – инвалидов	сентябрь	Корнилова Л.В.
12.	Разработка плана мероприятий к декаде инвалидов	ноябрь	Корнилова Л.В.
13	Взаимодействие с министерством образования Нижегородской области по работе с ИПРа	В течение года	Корнилова Л.В.
14	Работа по выполнению регламента администрации Дивеевского муниципального района от 28.04.2017 г. № 373 по вопросам создания безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов	В течение года	Корнилова Л.В.
15	Работа по реализации мероприятий по созданию безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения в ОО района, утвержденных приказом отдела образования администрации Дивеевского муниципального № 107 от 06.06.2017	В течение года	Корнилова Л.В.

## **РАЗДЕЛ 16.**

### **Развитие воспитания и дополнительного образования.**

#### **Организационно-массовые, спортивно-оздоровительные мероприятия для учащихся и воспитанников**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Участие обучающихся и педагогических работников в областных, всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях (без муниципальных этапов)	в течение года	Руководители ОО, специалисты управления образования

2	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские спортивные игры»	в течение года	Полякова Ю.С.
3	Участие в областных военно-патриотических сборах	в течение года	Антипова О.И.
4	Муниципальный (заочный) этап Всероссийского конкурса сочинений - 2020	август-сентябрь	Антипова О.И.
5	Легкоатлетическая эстафета им.М.А. Потапова	сентябрь	Антипова О.И.
6	Районный конкурс детского рисунка «Иллюстрации Победы»	сентябрь-октябрь	Антипова О.И.
7	Районный фото-конкурс «Дети о войне»	сентябрь-октябрь	Антипова О.И.
8	Муниципальный этап областного конкурса детского изобразительного творчества «ЭкоЭнергия»	октябрь	Антипова О.И.
9	Муниципальный этап областного конкурса детского рисунка «Пейзажи родного края»	октябрь	Антипова О.И.
10	Муниципальный этап Международного конкурса методических разработок «Уроки Победы»	октябрь	Антипова О.И.
11	Районный турнир по шахматам	октябрь	Антипова О.И.
12	Муниципальный этап областного конкурса чтецов	октябрь	Антипова О.И.
13	Муниципальный этап областного конкурса проектных работ по энергосбережению «МалоВАТТов»	октябрь-ноябрь	Антипова О.И.
14	Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги»	октябрь-декабрь	Антипова О.И.
15	Муниципальный этап областного фестиваля организаторов детского и молодежного общественного движения Нижегородской области «Бумеранг»	октябрь-январь	Антипова О.И.
16	Муниципальный этап областного конкурса детского изобразительного искусства «Моя семья»	ноябрь	Антипова О.И.
17	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ОВЗ	ноябрь	Антипова О.И.
18	Муниципальный этап областного конкурса проектных работ «Экологическая мозаика»	ноябрь	Антипова О.И.
19	Муниципальный этап областного конкурса проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней»	ноябрь	Антипова О.И.
20	Районное соревнование по волейболу	ноябрь	Антипова О.И.
21	Муниципальный этап XII областного исследовательского краеведческого конкурса «Великая Отечественная война в истории моей семьи»	ноябрь-январь	Антипова О.И.
22	Муниципальный этап областного конкурса методических материалов технической, художественной и естественнонаучной направленностей	ноябрь-март	Антипова О.И.
23	Областной конкурс «Поле русской Славы...»	ноябрь-март	Антипова О.И.
24	Районное соревнование по настольному теннису	ноябрь-декабрь	Антипова О.И.

25	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ учащихся образовательных организаций Нижегородской области «Отечество – 2021»	декабрь	Антипова О.И.
26	Муниципальный этап областного конкурса «Мы и железная дорога»	декабрь	Антипова О.И.
27	Муниципальный этап областного конкурса художественной фотографии «Ожившие полотна»	декабрь	Антипова О.И.
28	Муниципальный этап регионального конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей»	декабрь-январь	Антипова О.И.
29	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	декабрь-январь	Антипова О.И.
30	Муниципальный этап XXII Международного фестиваля «Детство без границ»	декабрь-февраль	Антипова О.И.
31	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	декабрь-март	Антипова О.И.
32	Муниципальный этап областного конкурса юных авиамоделлистов «Лети, модель!»	январь	Антипова О.И.
33	Районный конкурс песен на английском языке «Музыкальное кафе»	январь	Фатина С.И.
34	Районное соревнование по стритболу	январь	Антипова О.И.
35	Муниципальный этап областного конкурса «Страна БезОпасности»	январь	Антипова О.И.
36	Муниципальный этап областного фестиваля семейного художественного творчества	январь	Антипова О.И.
37	Районная математическая игра «Умники и умницы»	январь	Фатина С.И.
38	Районное соревнование по спортивному многоборью	февраль	Антипова О.И.
39	Районная учебно-исследовательская конференция «Мир вокруг нас»	февраль	Фатина С.И.
40	Всероссийский конкурс в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодежью на соискание премии «За нравственный подвиг учителя»	февраль-март	Фатина С.И.
41	Муниципальный этап областного конкурса исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура»	февраль-март	Антипова О.И.
42	Муниципальный этап областного конкурса исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	февраль-март	Антипова О.И.
43	Муниципальный этап областной выставки изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества детей с ограниченными возможностями здоровья детей-инвалидов «Мир чудес»	февраль-март	Антипова О.И.
44	Районная филологическая конференция проектных работ «Поиск и творчество юных филологов»	март	Фатина С.И.
45	Районный конкурс проектных работ по предмету ОРКСЭ «Моя малая Родина»	март	Фатина С.И.
46	Районное соревнование по шашкам	март	Антипова О.И.
47	Районная краеведческая конференция творческих и исследовательских работ «С малой родины начинается Россия»	март	Фатина С.И.
48	Областная акция «Обелиск»	март-май	Антипова О.И.
49	Районный конкурс чтецов на иностранном языке	апрель	Фатина С.И.

50	Проведение соревнования «Нижегородская школа безопасности - Зарница»	апрель	Антипова О.И.
51	Районная конференция «Проектная деятельность на уроках иностранного языка»	апрель	Фатина С.И.
52	Проведение праздника «Последний звонок»	май	Руководители ОО, специалисты управления образования
53	Проведение районного выпускного бала	июнь	Специалисты управления образования
54	Районный фотоконкурс «Удивительный мир сказок»	июнь-июль	Антипова О.И.

### РАЗДЕЛ 17.

**Организационно-техническое и информационно-методическое сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций Дивеевского муниципального района с целью установления первой квалификационной категории в 2020-2021 учебном году**

<b>1. Вопросы, рассматриваемые на аппаратном совещании при начальнике управления</b>		
Об аттестации педагогических работников Дивеевского муниципального района в 2020-2021 учебном году	в течение года	Антипова О.И.
Итоги аттестации педагогических работников	июнь, январь	Антипова О.И.
<b>2. Вопросы, рассматриваемые на совещаниях с руководителями ОО</b>		
Об аттестации педагогических работников Дивеевского муниципального района в 2020-2021 учебном году	в течение года	Антипова О.И.
Итоги аттестации педагогических работников	июнь, январь	Антипова О.И.
<b>3. Организационная деятельность</b>		
Приём заявлений на установление первой (высшей) квалификационной категории	в течение года	Антипова О.И.
Проведение консультаций для педагогических работников, вышедших на аттестацию в 2020-2021 учебном году	в течение года	специалисты управления образования
Подготовка необходимых документов для работы экспертных групп	в течение года	Антипова О.И.
<b>4. Деятельность экспертных групп</b>		
Экспертиза квалификационных испытаний: - компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности педагогического работника; - портфолио.	в соответствии с графиком	члены экспертной группы

Организация проведения дистанционного компьютерного тестирования		
Заседание экспертной группы, подготовка экспертного заключения	в соответствии с графиком	Председатель, члены экспертной группы
<b>5. Информационная деятельность</b>		
Размещение информации о нормативно-правовой базе, механизме, процедуре аттестации педагогических работников на официальном сайте управления образования	в течение года	Антипова О.И
Семинар для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, старших воспитателей ДООУ «Организация работы в МОУ по сопровождению аттестации педагогических и руководящих работников»	в течение года	Антипова О.И

**РАЗДЕЛ 18.**  
**Мероприятия**

**по организации и проведению аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Дивеевского муниципального района в 2020-2021 учебном году**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Подготовка нормативных документов</b>		
Подготовка приказа управления образования об утверждении состава аттестационной комиссии	в течение года	Антипова О.И.
Подготовка приказа управления образования об утверждении решения аттестационной комиссии	в течение года	Антипова О.И
Подготовка протоколов аттестационной комиссии	в течение года	Антипова О.И
<b>2. Информационно-методическая деятельность</b>		
Размещение информации о нормативно-правовой базе, механизме, процедуре аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей ОО на сайте управления образования администрации Дивеевского муниципального района	в течение года	Антипова О.И
Индивидуальные консультации	в течение года	Антипова О.И
<b>3. Организационная деятельность</b>		
Подготовка документов по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей ОО	в течение года	Антипова О.И
Подготовка необходимых документов для работы аттестационной комиссии	в течение года	Антипова О.И
<b>4. Деятельность аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей ОО</b>		

Заседание аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей ОО	в течение года	Антипова О.И
Дистанционное компьютерное тестирование (ДКТ)	в соответствии с графиком ГБОУ ДПО НИРО	Антипова О.И

### РАЗДЕЛ 19.

#### Мероприятия по противодействию экстремистской деятельности и воспитанию толерантных отношений

	Мероприятие	сроки	ответственные
1	Совершенствование пропагандистской работы в образовательных организациях в сфере противодействия распространения идеологии терроризма и экстремизма	в течение года	Руководители ОО
2	Разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс дополнительных образовательных программ, направленных на укрепление установок толерантного сознания и поведения среди молодежи	в течение года	Руководители ОО
3	Проверка сайтов ОО образовательных организаций на предмет размещения списка экстремистских материалов	в течение года	Галкин И.А.

### РАЗДЕЛ 20.

#### Мероприятия по патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающихся.

	Мероприятие	сроки	ответственные
1.	Участие в Митинге памяти, посвященному выводу советских войск из Афганистана	февраль	Фатина С.И. ОО
2.	Участие в проведении Вахты памяти	май	Антипова О.И. ОО
3.	Проведение тематических классных часов и общешкольных линеек, посвящённых Победе в Великой Отечественной войне и другим памятным датами событиям в истории России	в течение года	Фатина С.И. ОО
4.	Организация участия и проведение всероссийской олимпиады по православной культуре	По графику	Фатина С.И. ОО
5.	Встречи учащихся с представителями военкомата, ветеранами Великой Отечественной войны, военного братства	в течение года	Антипова О.И. ОО
6.	Акция «Бессмертный полк»	май	Фатина С.И.

## РАЗДЕЛ 21.

### Формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей.

	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Информационная открытость образовательных учреждений и возможности для формирования различных инструментов независимой оценки качества образования.	В течение года	Руководители МБОУ
2	Мониторинг удовлетворенности родителей учащихся и воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг	декабрь	Фатина С.И. Руководители ОО
3	Опрос учащихся выпускных 9-х классов и их родителей (законных представителей) на предмет востребованности учебных предметов профильной направленности в рамках сетевого взаимодействия образовательных учреждений	Январь март	Фатина С.И. Руководители ОО
4	Акция «100 баллов для победы»	Апрель	Корнилова Л.В. ,ОО
5	Опрос родителей (законных представителей) по организации питания обучающихся и воспитанников в ОО	март	Суркова Н.А. Руководители ОО
6	Участие родителей в акции «Единый день сдачи ЕГЭ для родителей»		Корнилова Л.В.

## РАЗДЕЛ 22.

### Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Инструктивно-методическое совещание для начальников лагерей «Паспортизация учреждений отдыха и оздоровления»	Январь	Фатина С.И.
2	Паспортизация учреждений, организующих отдых и оздоровление на территории Дивеевского муниципального района	Январь	Фатина С.И.
3	Инструктивные совещания ответственных за отдых и оздоровление детей Дивеевского муниципального р-на «Изменения в нормативных документах по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»	Март	Фатина С.И.
4	Планирование, организация работы и ведение документации по организации отдыха и оздоровления детей (для бюджетных и прочих организаций)	Апрель	Фатина С.И.
5	Участие в работе комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей Дивеевского муниципального района	Май	Фатина С.И. Суркова Н.А.
6	Участие в выездных проверках рабочей группы районного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи	Июнь-август	Фатина С.И.



7	Подготовка и сдача отчетной документации по подготовке к оздоровительной кампании 2021 года	Апрель-май	Фатина С.И.
8	Прием заявлений и документов на организацию отдыха детей и формирование сводной заявки в Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области на 2020-2021 учебный год	По графику	Антипова О.И.
9	Предоставление родителям (законным представителям) информации о суммах компенсаций, предоставляемых для приобретения путевок на отдых детей	До 1 апреля	Антипова О.И.
10	Прием отчетных документов от родителей (законных представителей), организаций для компенсации расходов по приобретению путевок. Возмещение расходов.	В течение года	Антипова О.И.
11	Организационные мероприятия по формированию делегаций детей в санаторно-оздоровительные центры, расположенные на территории Нижегородской области (согласно разнарядке Министерства образования)	В течение года	Антипова О.И.
12	Ведение реестров детей, оздоровленных в детских санаториях и санаторно-оздоровительных центрах (лагерях) круглогодичного действия	В течение года	Антипова О.И.
13	Размещение на сайте Управления образования: - информации об учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей; - нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей муниципального уровня; - договора с бюджетной организацией о взаимодействии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей; - информации о ходе оздоровительной кампании.	в течение года	Антипова О.И.
14	Координация работы по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Дивеевского муниципального района Нижегородской области	в течение года	специалисты управления образования
15	Заключение договоров с предприятиями, организациями, учреждениями Дивеевского муниципального района Нижегородской области о взаимодействии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей Дивеевского муниципального района Нижегородской области	в течение года	Антипова О.И.
16	Осуществление работы по предоставлению мер социальной поддержки в виде: - распределения путевок бесплатно в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия и иные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, и организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Нижегородской области; - предоставления путевок с частичной оплатой и компенсации части расходов по приобретению путевки в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации; - предоставления путевок с частичной оплатой в загородные детские оздоровительно-	в течение года	Антипова О.И.

	образовательные центры (лагеря) Нижегородской области в каникулярный период.		
17	Обеспечение целевого использования средств областного бюджета, полученных в виде субвенций на предоставление путевки с частичной оплатой и компенсацию части расходов по приобретению путевки в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, и организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации, а также средств местного бюджета на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием и по приобретению путевок с частичной оплатой в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) Нижегородской области	в течение года	Антипова О.И.
18	Представление в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области в срок до 1 октября сводной заявки о необходимом количестве путевок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия	до 1 октября	Антипова О.И. Фатина С.И.
19	Мониторинг оздоровительной кампании о ходе оздоровительной кампании и мероприятиях по исполнению комплекса мер по обеспечению организованного отдыха и оздоровления детей, в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	Ежемесячно до 25 числа	Антипова О.И. Фатина С.И.
20	Представление данных об организациях отдыха и оздоровления детей, в уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющий полномочия по осуществлению и финансовому обеспечению мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, по форме паспорта, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 01.07.2019 года №412 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области»	до 1 февраля	Антипова О.И. Фатина С.И.
21	Участие в составе рабочей группы координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Дивеевского муниципального района Нижегородской области по приемке организаций отдыха и оздоровления детей и молодежи	до 25 мая	Фатина С.И.
22	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях, сроком на одну смену в организациях отдыха и оздоровления детей	в течение года	Солодовникова И.А., Антипова О.И.
23	Создание условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в каникулярный период, уделяя особое внимание организации полноценного питания детей, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей	в течение года	специалисты управления образования
24	Реализации мер по профилактике правонарушений несовершеннолетних, в том числе организации отдыха, оздоровления и занятости детей старше 14 лет	в течение года	специалисты управления образования

25	Развитие системы работы с детьми и молодежью по месту жительства в рамках областного проекта «Дворовая практика»	в течение года	специалисты управления образования, МБОУ ДО «Дом творчества»
26	Организация профильных и тематических смен различной направленности (туристических, спортивных, краеведческих, военно-патриотических, экологических и других), в том числе для детей, состоящих на учете в органах внутренних дел за совершение преступлений и правонарушений, на патронаже в учреждениях социальной защиты населения	в течение года	специалисты управления образования, ОО
27	Организация комплексной безопасности жизни и здоровья детей во время их организованного отдыха, оздоровления и занятости	в течение года	Руководители ОО
28	Страхование жизни и здоровья детей, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей	в течение года	специалисты управления образования
29	Работа по реализации мероприятий, направленных на физическое воспитание и закалывание, гигиеническое воспитание детей, профилактику наркомании и табакокурения, формирование навыков здорового образа жизни, учет физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований	в течение года	специалисты управления образования, руководители ОО
30	Комплектование организаций отдыха детей и их оздоровления педагогическими кадрами, имеющими уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования и федеральным стандартам, работниками пищеблока и техническим персоналом	в течение года	специалисты управления образования, руководители ОО

### РАЗДЕЛ 23.

#### Хозяйственная деятельность

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформление договоров с подрядными организациями на проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях	В течение года	Руководители ОУ
2.	Контроль за проведением ремонтных работ в образовательных учреждениях	В течение года	Руководители ОУ
3.	Контроль за выполнением договорных обязательств со стороны подрядных организаций и поставщиков	В течение года	Руководители ОУ
4.	Контроль за состоянием расчетов с подрядчиками по выполненным ремонтным работам в образовательных учреждениях	Постоянно	Руководители ОУ

5.	Контроль за своевременным устранением аварийных ситуаций в образовательных учреждениях	В течение года	Руководители ОУ
6.	Определение объемов работ, составление сметных расчетов на выполнение ремонтных работ и работ по предписаниям Роспотребнадзора и Госпожнадзора в учреждениях образования	В течение года	Суркова Н.А. Руководители ОУ
7.	Оформление актов списания материалов, использованных на ремонтные работы в учреждениях образования	В течение года	ЦБ
8.	Мониторинг выполнения ремонтных работ в учреждениях образования	Ежемесячно	Суркова Н.А. Руководители ОУ
9.	Отчетность в Министерство образования о выполненных мероприятиях по укреплению противопожарной безопасности учреждений образования	В течение года	Суркова Н.А.
10.	Организация движения транспортных средств, содержание их в технически исправном состоянии, страхование транспортных средств	В течение года	Суркова Н.А.
11.	Контроль по вопросу содержания и эксплуатации школьных автобусов, организации подвоза учащихся из отдаленных населенных пунктов	В течение года	Суркова Н.А.
12.	Проведение технического осмотра транспортных средств	Январь, июль	Руководители ОУ
13.	Контроль и проведение необходимых мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	Январь-июль	Суркова Н.А.
14.	Приемка образовательных учреждений к новому учебному году	Август	Комиссия
15.	Контроль за подготовкой образовательных учреждений к отопительному сезону	Май-октябрь	Суркова Н.А.
16.	Контроль и организация мероприятий по своевременной замене вышедшего из строя электрооборудования в образовательных учреждениях	В течение года	Суркова Н.А.
17.	Сбор и анализ заявок образовательных учреждений на ремонтные работы в 2020-2021 году	Октябрь	Суркова Н.А. Васянина Н.С.
18.	Составление плана ремонтных работ на 2020-2021 год	Ноябрь	Руководители ОУ
19.	Сводный отчет о выполненных объемах ремонтно – строительных работ в образовательных учреждениях за 2020 год	декабрь	Суркова Н.А. Васянина Н.С.