

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДИВЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

24.10.2018

№ 206

**О проведении повторного изучения деятельности  
МБДОУ № 1 «Светлячок»**

В соответствии с приказом Управления образования администрации Дивеевского муниципального района от 06.08.2018 №146 «Об утверждении плана работы управления образования на 2018-2019 учебный год» и в целях изучения деятельности МБДОУ № 1 «Светлячок» по устранению нарушений, выявленных в ходе комплексного изучения деятельности, проведенного в период с 27.11.2017 года по 01.12.2017 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести повторное изучение деятельности МБДОУ № 1 «Светлячок» в период с 12 по 15 ноября 2018 года.
2. Утвердить план-задание повторного изучения деятельности МБДОУ № 1 «Светлячок» (Приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии:
  - Корнилова Л.В., начальник отдела дошкольного и общего образования управления образования, председатель комиссии;
  - Фигина С.И., начальник отдела информационно-методического обеспечения управления образования;
  - Суркова Н.А., главный специалист управления образования;
  - Антипова О.И., главный специалист управления образования;
  - Полякова Ю.С., главный специалист управления образования;
  - Таирова Е.Ю., ведущий специалист управления образования.
4. Членам комиссии подготовить и предоставить председателю комиссии Корниловой Л.В. аналитические справки по результатам изучения деятельности в срок до 22 ноября 2018 года.
5. Председателю комиссии Корниловой Л.В. подготовить сводную справку по итогам изучения деятельности в срок до 1 декабря 2018 года.
6. Рассмотреть обобщенную справку на аппаратном совещании при начальнике управления образования до 15 декабря 2018 года.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Корнилову Л.В., начальника отдела дошкольного и общего образования.

Начальник управления образования



С.А.Коршунов

План-задание  
повторного изучения деятельности МБДОУ №1 «Светлячок»

1. Соответствие содержания устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальных нормативных актов, размещенных на официальном сайте юридического лица в сети "Интернет", обязательным требованиям законодательства.

2. Соблюдение обязательных требований в процессе осуществления деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования.

3. Планирование деятельности ДОУ и аналитическая деятельность.

4. Организация внутривнеучрежденческого контроля администрацией ДОУ.

5. Соблюдение требований законодательства об образовании по осуществлению порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

6. Беседа с руководством, педагогами, посещение занятий.

7. Соблюдение в процессе осуществления деятельности обязательных требований к организации проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

8. Соответствие обязательным требованиям по вопросам обеспечения информационной открытости на официальном сайте в сети "Интернет".

9. Вопросы по обеспечению безопасности воспитанников, организация питания (пункт 2,8,9 части 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздел XV СанПин 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»):

- положение об организации питания воспитанников;
- примерное цикличное меню;
- технологические карты блюд и кулинарных изделий;
- анализ выполнения натуральных норм продуктов питания воспитанников;
- Журнал сырой продукции;
- Журнал бракеража готовых блюд;
- документы, подтверждающие работу бракеражной комиссии и контроль за работой пищеблока (приказ, справки, акты и др.);
- документы по обеспечению безопасности обучающихся;
- документы по профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися.