

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДИВЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

20.03.2018

№ 74

**Об утверждении Порядка предоставления
отделу образования администрации Дивеевского муниципального района
отчета о результатах самообследования образовательной организацией**

В соответствии со п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции от 14.12.2017 г.)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления отделу образования администрации Дивеевского муниципального района отчета о результатах самообследования образовательной организацией (далее Порядок) (Приложение 1).

1.2. Состав комиссии по рассмотрению и проверке отчета о результатах самообследования образовательной организацией (Приложение 2).

1.3. Системному администратору отдела образования Кожину А.В. обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте отдела образования администрации Дивеевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования

С.А. Коршунов

ПОРЯДОК
предоставления отделу образования
администрации Дивеевского муниципального района
отчета о результатах самообследования образовательной организацией

1. Порядок предоставления отделу образования администрации Дивеевского муниципального района (далее - отдел образования) отчета о результатах самообследования образовательной организации (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции от 14.12.2017 г.).
2. Порядок устанавливает процедуру предоставления отчета о результатах самообследования образовательной организации отделу образования. Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации, координацию деятельности которых осуществляет отдел образования.
3. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.
4. Самообследование проводится организацией ежегодно.
5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.
6. Образовательная организация составляет отчет о результатах самообследования (далее – Отчет) в соответствии с требованиями, отраженными в приказах Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
8. Отчет о самообследовании, сформированный образовательной организацией, рассмотренный коллегиальным органом образовательной организации и утвержденный руководителем образовательной организации, размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
9. Отчет образовательной организации должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития образовательной организации), достоверность и обоснованность характеристик. Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
10. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет образовательных организаций предоставляется для рассмотрения в отдел образования не позднее 10 апреля текущего года.
11. Специалисты отдела образования в течение пяти рабочих дней после предоставления рассматривают Отчеты о результатах самообследования образовательной организации в соответствии с типом образовательной организации.

12. Специалисты отдела образования рассматривают Отчеты о результатах самообследования образовательной организации, обобщают полученные данные, оформляют их в виде заключения; направляют заключение заведующему отделом образования.
13. Копия заключения за подписью заведующего отделом образования направляется в образовательную организацию.
14. Отчет размещается на сайте образовательной организации не позднее 20 апреля текущего года.
15. В случае внесения изменений в Отчет, утверждение и рассмотрение его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1
к Порядку предоставления
отдела образования
отчета о результатах самообследования
образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий отделом образования

подпись

ФИО

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об отчете о результатах самообследования

(наименование образовательного учреждения)
от «___» _____ 20__ г. № _____

Комиссия в составе:

Председателя: _____

Членов комиссии: _____

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о результатах
самообследования

(наименование образовательного учреждения)

установленным требованиям.

По результатам проверки установлено следующее:

Отчет о самообследовании _____

(наименование образовательного учреждения)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Рекомендации: _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
отделу образования
отчета о результатах самообследования
образовательной организации

**Состав комиссии
по рассмотрению и проверке отчета
о результатах самообследования образовательной организацией**

Председатель комиссии:

Фатина С.И. – главный специалист информационно - диагностического кабинета отдела образования администрации Дивеевского муниципального района

Члены комиссии:

Корнилова Л.В. - консультант отдела образования администрации Дивеевского муниципального района

Антипова О.И. - главный специалист отдела образования администрации Дивеевского муниципального района

Полякова Ю.С. - главный специалист отдела образования администрации Дивеевского муниципального района

Васянина Н.С., –главный бухгалтер ЦБ отдела образования администрации Дивеевского муниципального района