

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДИВЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

06.08.2018

№ 147

Об организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в 2018-2019 учебном году

В соответствии с постановлением администрации Дивеевского муниципального района от 29.12.2014 г. № 1629 об утверждении Порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК), письмом администрации Дивеевского муниципального района от 12.05.2016 г. № 01-25-1036/16, устанавливающего график работы ТПМПК не менее 30 дней в год, в целях обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания, подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, определения формы и степени инклюзивного образования ребенка с ОВЗ, создания специальных условий при прохождении ГИА, разработки ИПР детей-инвалидов

Приказываю:

1. Утвердить график работы ТПМПК на 2018-2019 учебный год:

- с 15-19 октября 2018 года;
- с 12-16 ноября 2018 года;
- с 17-21 декабря 2018 года;
- с 11-15 февраля 2019 года;
- с 18-22 марта 2019 года;
- с 15-19 апреля 2018 года.

2. Начальнику отдела дошкольного и общего образования управления образования Корниловой Л.В. (руководителю ТПМПК):

2.1. Довести график работы до руководителей образовательных организаций, родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в обследовании;

2.2. Направить график работы ТПМПК на согласование главному врачу ГБУЗ «Дивеевская ЦРБ им. Академика Н.Н. Блохина» А.Д. Кошелеву.

2.3. Разместить график работы ТПМПК на сайте отдела образования в сети «Интернет»;

2.4. Осуществлять учет детей, нуждающихся в обследовании;

2.5. Доводить до всех заинтересованных лиц информацию об изменении графика работы ТПМПК.

3. Руководителям ОО:

3.1. Довести график работы ТПМПК до всех заинтересованных лиц;

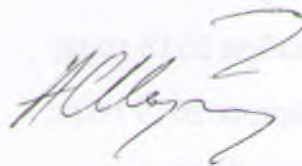
3.2. Разместить график работы на сайте образовательной организации;

3.3. Вести учет детей, подлежащих обследованию на ТПМПК и своевременно информировать о них руководителя ТПМПК.

4. Руководителям МКОУ «Дивеевская школа-интернат» (Николаев М.И.), МБОУ «Дивеевская СОШ» (Лупова В.М.) обеспечить освобождение от основной трудовой деятельности специалистов, привлекаемых к проведению обследования, на период работы ТПМПК.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник управления
образования



С.А.Коршунов