



**Администрация Diveевского муниципального района  
Нижегородской области**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**7 мая 2019 г.**

**№ 96-р**

О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних на 2019 – 2021 гг.

Во исполнение распоряжения Правительства Нижегородской области № 21-р от 17 января 2017 г. и в целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, внедрения эффективных методов организации профилактической работы и обеспечения социально-правовой защиты детей:

1. Утвердить «Положение о социальном патруле на территории Diveевского муниципального района Нижегородской области на период 2019 – 2021гг.» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить «Положение о родительском патруле муниципальных общеобразовательных организаций Diveевского муниципального района Нижегородской области на период 2019 – 2021 гг.» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить «Положение об организации работы наставников (общественных воспитателей) на территории Diveевского муниципального района Нижегородской области на период 2019 – 2021гг.» согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. Поручить комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Diveевского муниципального района:

- обеспечить координацию работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по реализации в 2019 – 2021гг. положений, утвержденных настоящим распоряжением;

- организовать оказание организационно-методической помощи по реализации положений, утвержденных настоящим распоряжением;

- осуществлять контроль реализации правовых актов, регулирующих вопросы «Социального патруля», «Родительского патруля» и организации работы «Наставников» (общественных воспитателей) на территории Дивеевского муниципального района Нижегородской области.

5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Дивеевского муниципального района Нижегородской области.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий полномочия  
главы местного самоуправления

С.А.Кучин

Качанов А.Н.  
Коршунов С.А.  
Мальшев В.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к распоряжению администрации  
Дивеевского муниципального района  
Нижегородской области  
от 7 мая 2019 г. N 96-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социальном патруле в Дивеевском муниципальном районе**  
**Нижегородской области**  
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Социальный патруль в Дивеевском муниципальном районе (далее – "Социальный патруль") является формой межведомственного взаимодействия по организации индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями в Дивеевском муниципальном районе. "Социальный патруль" создается органом местного самоуправления муниципального района Нижегородской области в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и предназначен для выявления семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на этапе раннего семейного неблагополучия, оказания оперативной социальной помощи, осуществления их комплексного, межведомственного сопровождения.

1.2. "Социальный патруль" осуществляет свою работу в рамках действующего законодательства.

2. Основные цели, задачи и функции "Социального патруля"

2.1. Целью "Социального патруля" является предупреждение асоциальных проявлений в подростковой среде путем осуществления превентивной работы с несовершеннолетними и их семьями по месту жительства, организация ранней профилактики семейного неблагополучия на основе межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами "Социального патруля" являются:

- посещение по месту жительства семей и детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;
- оказание оперативной социальной помощи семьям и детям, находящимся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;
- проведение индивидуально-профилактической работы с семьями и детьми, состоящими на профилактических учетах в субъектах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- профилактика социально негативных проявлений среди несовершеннолетних;

- профилактика употребления несовершеннолетними алкоголя, пива, табачных изделий, наркотических средств и психоактивных веществ;
- повышение правовой грамотности несовершеннолетних и их законных представителей.

2.3. "Социальный патруль" осуществляет следующие функции:

- выявление семей, находящихся на этапе раннего семейного неблагополучия;
- проведение рейдов по местам проведения массовых мероприятий с участием детей и молодежи, в том числе с целью контроля в рамках своей компетенции за реализацией законов Нижегородской области от 9 марта 2010 года N 23-З "Об ограничении пребывания детей в общественных местах на территории Нижегородской области", от 31 октября 2012 года N 141-З "О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних в Нижегородской области";
- оказание содействия органам опеки и попечительства в выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- информирование детей и их законных представителей о возможностях и формах доступа к социальным, медицинским, образовательным, информационным услугам;
- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- проведение мероприятий по рекламно-пропагандистской работе, привлечению внимания к проблемам детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании через средства массовой информации;
- осуществление оперативного обмена информацией с заинтересованными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями по вопросам защиты прав несовершеннолетних.

### 3. Организация деятельности

3.1. Решение о создании "Социального патруля", его состав и регламент работы утверждаются органом местного самоуправления Дивеевского муниципального района Нижегородской области.

3.2. Координацию работы «Социального патруля» осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Дивеевского муниципального района (далее – КДНиЗП).

3.3. В состав «Социального патруля» входят:

- ответственный секретарь муниципальной КДНиЗП;
- сотрудники отдела МО МВД РФ «Дивеевский» (по согласованию);
- специалисты управления образованием;
- представители ГКУ НО «УСЗН Дивеевского района» (по согласованию);
- представители ГБУЗ НО «Дивеевская ЦРБ имени академика Н.Н.Блохина (по согласованию);
- специалисты учреждений культуры;

- специалисты советов профилактики при сельских администрациях;
- специалисты отдела культуры и спорта;
- представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- представители общественных советов, некоммерческих общественных организаций, администраций поселений.

3.4. С целью организации выездов и рейдовых мероприятий на заседании муниципальной КДН и ЗП формируется и утверждается ежеквартальный график их проведения, согласованный с органами внутренних дел, и персональный состав рейдовых бригад.

3.5. Основаниями для проведения выездов являются:

- утвержденные мероприятия в рамках проведения профилактической работы с детьми и семьями;
- полученная информация от жителей Дивеевского муниципального района о фактах семейного неблагополучия или выявления безнадзорных детей;
- оперативная информация органов внутренних дел, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- анализ состояния преступности среди несовершеннолетних.

3.6. При проведении выездов в семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, изучаются следующие вопросы:

- условия жизни и воспитания несовершеннолетнего в семье;
- результаты и условия обучения несовершеннолетнего в образовательном учреждении;
- бытовое окружение, связи, досуг несовершеннолетнего;
- характер и эффективность проводимой с несовершеннолетним и семьей профилактической работы;
- результаты проводимой индивидуальной профилактической работы.

3.7. При организации патрулирования на улицах и в общественных местах, при выявлении нарушений общественного порядка или асоциального поведения несовершеннолетних участники «Социального патруля» действуют в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Деятельность «Социального патруля» фиксируется в журнале учета рейдов (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда). Журнал ведет ответственный секретарь КДН и ЗП.

3.9. Информация о результатах работы «Социального патруля» ежеквартально рассматривается на заседаниях муниципальных КДНиЗП.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Положению о социальном патруле в Дивеевском  
муниципальном районе Нижегородской области

**Состав рабочей группы «Социальный патруль»**

**Малахин Илья Алексеевич** – главный специалист КДН и ЗП при администрации Дивеевского муниципального района, ответственный секретарь комиссии;

**Кочетков Николай Николаевич** – начальник сектора молодежной политики, спорта и туризма администрации Дивеевского муниципального района;

**Солодовникова Ирина Александровна** – главный специалист управления образования администрации Дивеевского муниципального района;

**Бланкин Иван Игоревич** – главный специалист отдела культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Дивеевского муниципального района;

**Трифонова Елена Владимировна** – главный специалист ГКУ НО «УСЗН Дивеевского района» (по согласованию);

**Суворова Екатерина Сергеевна** – врач-психиатр ГБУЗ НО «Дивеевской ЦРБ имени академика Н.Н.Блохина (по согласованию);

**Конкин Александр Михайлович** – старший участковый уполномоченный полиции ОУУП и ПДН старший лейтенант полиции МО МВД России «Дивеевский» (по согласованию);

**Полякова Юлия Сергеевна** – главный специалист управления образования администрации Дивеевского муниципального района Нижегородской области;

Секретари советов профилактики безнадзорности и правонарушений при сельских администрациях Дивеевского муниципального района (по согласованию);

Заместители директора по учебно-воспитательной работе в образовательных организациях района (по согласованию);

Заведующие МБУК «КДО Дивеевского муниципального района» СДК и РДК (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о социальном патруле в Дивеевском  
муниципальном районе Нижегородской области

**График рейдов «Социального патруля»**

№ п/п	Объект проведения рейда	Дата проведения рейда	Ответственные
1	Посещение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социальном положении	2 раза в месяц	КДНиЗП, ПДН МО МВД РФ «Дивеевский»(по согласованию), ГБУЗ НО «Дивеевской ЦРБ имени академика Н.Н.Блохина (по согласованию) , отдел образования, зам. директора по воспитательной работе МБОУ Дивеевской СОШ
2	Посещение по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП, ПДН	3 раза в месяц	КДНиЗП, ПДН МО МВД РФ «Дивеевский» (по согласованию), отдел образования, зам. директора по воспитательной работе МБОУ Дивеевской СОШ;
3	Патрулирование территории монастыря и к ней прилегающей по выявлению лиц, занимающихся попрошайничеством.	2 раза в месяц	КДНиЗП, ПДН МО МВД РФ «Дивеевский» (по согласованию), ГКУ НО «УСЗН Дивеевского района» (по согласованию);
4	Патрулирование мест массового скопления молодежи в вечернее время	3 раза в месяц	КДНиЗП, ПДН МО МВД РФ «Дивеевский» (по согласованию), отдел образования,

			ГКУ НО «УСЗН Дивеевского района» (по согласованию); зам. директора по воспитательной работе МБОУ Дивеевской СОШ;
5	Патрулирование общественных мероприятий с участием несовершеннолетних в вечернее время	По мере необходимости	КДНиЗП, ПДН МО МВД РФ «Дивеевский» (по согласованию), отдел образования, ГКУ НО «УСЗН Дивеевского района» (по согласованию); зам. директора по воспитательной работе МБОУ Дивеевской СОШ; ГБУЗ НО «Дивеевской ЦРБ имени академика Н.Н.Блохина (по согласованию).



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о социальном патруле в Дивеевском  
муниципальном районе Нижегородской области

**ЖУРНАЛ**  
**учета рейдов "Социального патруля"**

N п/п	Дата и время проведения рейда	Объект проведения рейда	ФИО, место работы и должности участников рейда	Результаты проведения рейда	Место и время обсуждения результатов рейда	Принятые меры

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к распоряжению администрации  
Дивеевского муниципального района  
Нижегородской области  
от 7 мая 2019 г. N 96-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском патруле в образовательных организациях**  
**Дивеевского муниципального района Нижегородской области**  
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль в образовательных организациях Дивеевского муниципального района (далее – "Родительский патруль") является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе совета родителей несовершеннолетних обучающихся образовательной организации (далее – организация).

1.2. "Родительский патруль" создается в организации из числа родителей (законных представителей), несовершеннолетние дети которых обучаются в данной организации (далее – несовершеннолетние), и (или) членов семей, выразивших согласие на участие в работе "Родительского патруля".

1.3. Работу "Родительского патруля" организует и координирует директор организации.

1.4. "Родительский патруль" организует свою работу во взаимодействии с педагогическим советом организации, советом родителей организации.

1.5. "Родительский патруль" привлекает по согласованию к своей работе сотрудников МО МВД РФ «Дивеевский» (далее – МВД), специалистов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемой в Дивеевском муниципальном районе Нижегородской области (далее – КДНиЗП).

1.6. "Родительский патруль" осуществляет свою работу в рамках действующего законодательства.

2. Основные задачи "Родительского патруля"

2.1. Выявление несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

2.2. Предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

3. Организация работы "Родительского патруля"

3.1. Решение о создании "Родительского патруля", его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закреплении территории, а также утверждение положения о нем принимается советом родителей по согласованию с директором организации.

3.2. Персональный состав "Родительского патруля" утверждается советом родителей.

3.3. "Родительский патруль" осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием несовершеннолетних, посещение их на дому.

3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет директору организации.

3.5. Результаты работы "Родительского патруля" периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

#### 4. Права "родительского патруля"

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении данных родителей (законных представителей) мер в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. Обязанности "Родительского патруля"

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием несовершеннолетних.

5.2. Сообщать в дежурную часть МВД, ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, а также проживающих в семьях группы "социального риска".

5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДНиЗП о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.

#### 6. Документация "Родительского патруля"

6.1. График проведения рейдов "Родительского патруля".

6.2. Журнал учета рейдов, проведенных "Родительским патрулем", по форме согласно приложению к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Положению о родительском патруле  
в образовательных организациях  
Дивеевского муниципального района  
Нижегородской области

**ЖУРНАЛ**  
**учета рейдов "родительского патруля"**

п/п	Дата и время проведения рейда	Объект проведения рейда	ФИО участников рейда	Результаты проведения рейда

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к распоряжению администрации  
Дивеевского муниципального района  
Нижегородской области  
от 7 мая 2019 г. N 96-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы наставников**  
**(общественных воспитателей) в Дивеевском муниципальном районе**  
**Нижегородской области**  
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Наставник (общественный воспитатель) несовершеннолетних – гражданин Российской Федерации независимо от пола, семейного положения, по своим деловым и моральным качествам способный выполнять обязанности общественного воспитателя, быть наставником, возлагающий добровольно на себя обязанности общественного воспитателя несовершеннолетнего, совершившего правонарушение и находящегося в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации.

1.2. В качестве наставников (общественных воспитателей) могут назначаться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, трудовых коллективов и общественных организаций, военнослужащие, педагогические работники, члены общественных советов при территориальных органах МВД России, дислоцированных на территории Дивеевского муниципального района Нижегородской области.

1.3. Наставниками (общественными воспитателями) не могут быть лица:

- 1) признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 2) лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
- 3) отстраненные от обязанностей усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя за ненадлежащее выполнение возложенных на них законных обязанностей;
- 4) не исполняющие по состоянию здоровья родительские обязанности;
- 5) не имеющие постоянного места жительства;
- 6) ранее привлекавшиеся к уголовной ответственности.

1.4. Наставник (общественный воспитатель) закрепляется за несовершеннолетним комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемой в Дивеевском муниципальном районе Нижегородской области (далее – КДНиЗП).

Решения КДНиЗП принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КДНиЗП. При равенстве голосов голос председателя КДНиЗП является решающим.

Решение КДНиЗП оформляется постановлением заседания КДНиЗП.

1.5. Наставник (общественный воспитатель) выполняет обязанности на безвозмездной основе.

1.6. Наставник (общественный воспитатель) осуществляет свою работу в рамках действующего законодательства.

## 2. Цели и задачи наставников (общественных воспитателей) несовершеннолетних

2.1. Институт наставников (общественных воспитателей) несовершеннолетних в Дивеевского муниципального района Нижегородской области создается в целях совершенствования социальной политики в области предупреждения безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних и реализации конституционных норм по защите семьи и детства.

2.2. Основными задачами наставника (общественного воспитателя) несовершеннолетнего являются:

1) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, а также склонных к нарушениям общественного порядка и совершению правонарушений;

2) участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий;

3) проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения совершения антиобщественных действий несовершеннолетним, повторных общественно опасных деяний и преступлений с его стороны;

4) взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики) по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего.

2.3. Наставники (общественные воспитатели) проводят свою работу в тесном контакте с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, органами и учреждениями системы профилактики, трудовыми коллективами, а также общественными организациями по месту учебы, работы или жительства несовершеннолетнего.

## 3. Порядок закрепления наставников (общественных воспитателей) за несовершеннолетними и работы общественных воспитателей

3.1. Наставник (общественный воспитатель) закрепляется за несовершеннолетним в порядке, определенном пунктом 1.4 настоящего Положения:

1) состоящим на учетах в субъектах системы профилактики либо оказавшимся в социально опасном положении, или в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи;

2) содержащимся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах для детей и подростков, других организациях для несовершеннолетних и нуждающимся в социальной помощи и (или) реабилитации;

3) употребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющим одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

4) совершившим общественно опасное деяние и не подлежащим уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

5) освобожденным от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки;

6) условно-досрочно освобожденным от отбывания наказания, освобожденным от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

7) осужденным за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденным судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

8) осужденным условно, осужденным к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

9) освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если он в период пребывания в указанных учреждениях допускал нарушения режима, совершал противоправные деяния, и (или) после освобождения (выпуска) находится в социально опасном положении, и (или) нуждается в социальной помощи и (или) реабилитации;

10) систематически самовольно уходящим из семьи или образовательных либо других детских организаций;

11) систематически уклоняющимся от учебы;

12) безнадзорным или беспризорным;

13) занимающимся бродяжничеством или попрошайничеством;

14) состоящим на учете в подразделении по делам несовершеннолетних МО МВД РФ «Дивеевский» (далее – МВД ) и КДНиЗП, к которому необходимо применение мер общественного воздействия.

3.2. При назначении наставника (общественного воспитателя) в каждом отдельном случае учитывается характер несовершеннолетнего, его возраст, склонности, другие обстоятельства, а также возможность и согласие самого общественного воспитателя выполнять возлагаемые на него обязанности по отношению к конкретному несовершеннолетнему.



### 3.3. КДНиЗП:

- 1) осуществляет подбор общественного воспитателя из числа лиц, соответствующих требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения;
- 2) организует собеседование с кандидатами, изъявившими желание стать общественным воспитателем, при обязательном участии психолога;
- 3) по результатам собеседования в течение двух недель принимает решение о закреплении наставника (общественного воспитателя) за несовершеннолетним с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, и по согласованию с его родителями (законными представителями);
- 4) организует для наставников (общественных воспитателей) краткосрочные курсы общей информированности в области защиты и охраны прав детства.

3.4. Предложения о кандидатурах наставников (общественных воспитателей) председателю КДНиЗП могут вносить депутаты представительных органов муниципальных образований, образовательных организаций, органов и учреждений системы профилактики, трудовых коллективов и общественных организаций, а также члены КДНиЗП.

3.5. КДНиЗП выдает наставнику (общественному воспитателю) решение о закреплении его общественным воспитателем за несовершеннолетним и памятку, в которой излагаются права и обязанности наставника (общественного воспитателя).

3.6. КДНиЗП в пятидневный срок после дня принятия решения о закреплении наставника (общественного воспитателя) за несовершеннолетним сообщает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о принятом решении, в котором в соответствии с законодательством с письменного согласия наставника (общественного воспитателя) указываются его фамилия, имя, отчество, номера контактных телефонов, место жительства.

О принятом решении также направляется сообщение по месту работы наставника (общественного воспитателя).

3.7. КДНиЗП совместно с наставником (общественным воспитателем) разрабатывает индивидуальный план мероприятий с несовершеннолетним, который утверждается председателем КДНиЗП.

3.8. По обращению наставника (общественного воспитателя) администрация муниципального образования в пределах своей компетенции организует оказание несовершеннолетнему медицинской, психолого-педагогической, социально-правовой, социально-бытовой и иных видов помощи.

3.9. Координацию деятельности КДНиЗП в части методического обеспечения наставников (общественных воспитателей) осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Нижегородской области.

3.10. Работа наставника (общественного воспитателя) прекращается в случае:

1) выполнения наставником (общественным воспитателем) обязательств по оказанию помощи несовершеннолетнему при достижении им 18-летнего возраста;

2) замены его другим наставником (общественным воспитателем);

3) при выезде несовершеннолетнего на другое место жительства;

4) при снятии несовершеннолетнего с учета в МВД и в КДНиЗП;

5) по личной просьбе наставника (общественного воспитателя), несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей);

6) иных случаях, не предусмотренных настоящим распоряжением, по решению КДНиЗП.

3.11. Решение о прекращении гражданином деятельности в качестве наставника (общественного воспитателя) принимает КДНиЗП.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения наставником (общественным воспитателем) своих обязанностей КДНиЗП по ходатайству органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего либо по собственной инициативе принимает решение об отстранении гражданина от исполнения обязанностей (наставника) общественного воспитателя.

#### 4. Обязанности наставника (общественного воспитателя)

4.1. Наставник (общественный воспитатель) обязан:

1) в пределах своих полномочий оказывать родителям (законным представителям) помощь в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;

2) прилагать усилия для исправления несовершеннолетнего, искоренения имеющихся у него вредных привычек и проявлений аморального поведения, для подготовки его к осознанной общественно полезной деятельности;

3) принимать меры для получения несовершеннолетним образования, содействовать регулярному посещению несовершеннолетним общеобразовательной организации, наблюдать за его успеваемостью, поведением в образовательной организации, на работе, в семье, на улице, в общественных местах;

4) оказывать содействие несовершеннолетнему в трудоустройстве и временной занятости;

5) оказывать помощь несовершеннолетнему в более эффективном использовании свободного от посещения общеобразовательной организации времени: привлекать его к занятиям во внешкольных учреждениях и организациях;

6) принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;

7) способствовать формированию у несовершеннолетнего навыков общения, поведения, правосознания, правовой культуры;

8) оказывать содействие в формировании морально-нравственных ценностей, патриотизма и гражданской культуры;

9) прививать несовершеннолетнему чувство ответственности перед обществом и государством;

10) оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи;

11) при необходимости информировать КДНиЗП о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между несовершеннолетним и родителями (законными представителями).

## 5. Права наставника (общественного воспитателя)

5.1. Наставник (общественный воспитатель) имеет право:

1) посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы;

2) давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;

3) обращать внимание родителей (законных представителей) на ненадлежащее выполнение ими родительских обязанностей, разъяснять их ответственность за поведением несовершеннолетнего;

4) вносить вопрос на обсуждение КДНиЗП о неудовлетворительном выполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей, об обсуждении их поведения на заседании КДНиЗП и принятии других мер воздействия в случае неоднократного невыполнения его требований либо отсутствия положительных результатов в перевоспитании несовершеннолетнего;

5) содействовать несовершеннолетнему в организации его досуга, продолжении учебы, получении медицинского обслуживания, проведении систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья;

6) принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего;

7) участвовать в работе КДНиЗП при рассмотрении вопросов, затрагивающих права несовершеннолетнего, наставником которого он является;

8) получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики необходимую помощь и содействие в реализации индивидуального плана мероприятий с несовершеннолетним, связанные с исполнением обязанностей общественного воспитателя.

## 6. Меры поощрения наставников (общественных воспитателей)

6.1. Наставники (общественные воспитатели), активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по представлению КДНиЗП могут поощряться органами местного самоуправления, организациями по месту их работы или учебы.