

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДИВЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

28.12.2024

№ 405

Об утверждении плана мероприятий «дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области в 2024/25 учебном году»

Во исполнение приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 20.12.2024 № 316-01-63-2792/24 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2024/25 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области в 2024/25 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области в 2024/25 учебном году».

2. Руководителям образовательных организаций Дивеевского муниципального округа:

2.1 при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году руководствоваться настоящим приказом;

2.2 в срок до 30 декабря 2024 года разработать и утвердить соответствующие муниципальные планы мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Корнилову Л.В., начальника отдела дошкольного и общего образования

Начальник управления образования



С.А. Коршунов

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
от 28.12.2024 № 405

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования на территории Дивеевского муниципального округа Нижегородской области в 2024/25 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Участие учителей ОО в дополнительных профессиональных программ повышения квалификации учителей на основе анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11	в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор)	ОО	Статистико-аналитические отчеты 2024 года.
2.	Адресная методическая поддержка педагогов общеобразовательных организаций (далее – ОО) со стабильно низкими результатами ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	УО, ОО	Снижение доли ОО, показавших низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11
3.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	ОО	Показатели статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА-9, ГИА-11 в Нижегородской области
4.	Изучение методических рекомендаций для учителей на основе анализа итогового сочинения (далее – ИС)	май 2025 года	УО, ОО	Анализ итогового сочинения, снижение доли обучающихся, не получивших допуск ГИА по результатам итогового сочинения, увеличение доли обучающихся, выполняющих задания ЕГЭ по русскому языку, пересекающиеся по содержанию с ИС
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации, проведению и осуществлению контроля за ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/25 учебном году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Издание приказов управления образования по вопросам организации и проведения ГИА:			
1.1.1.	об организации работы «горячих линий» в рамках экзаменационной кампании 2024/25 учебного года на территории Дивеевского МО Нижегородской области	ноябрь 2024 года	УО, ОО	Приказы УО, ОО
1.2.	Издание приказов УО по вопросам организации и проведения ГИА-9:			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты

1.2.1.	об обеспечении подготовки и организации отбора специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9	(при необходимости)	УО	Приказы УО
1.2.2.	об утверждении организационно-технологической схемы проведения ГИА-9	январь 2025 года		
1.2.3.	о внесении сведений в региональную информационную систему ГИА- 9 (далее - РИС)	январь 2025 года		
1.2.4.	о проведении итогового собеседования по русскому языку основная дата (вторая среда февраля) - дополнительная дата (вторая среда марта) - дополнительная дата (третий понедельник апреля)	январь 2025 года февраль 2025 года (при необходимости) апрель 2025 года (при необходимости)		
1.2.5.	о схеме печати и сканирования экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в ППЭ	апрель-май 2025 года		
1.2.6.	об организации и проведении ГИА-9 в досрочный период	По необходимости		
1.2.7.	об оборудовании ППЭ металлоискателями, средствами видеонаблюдения и подавления сигналов подвижной связи в рамках проведения ГИА-9	апрель-май 2025 года		
1.2.8.	о проведении тренировочных мероприятий	в соответствии с графиками		
1.2.9.	Постановления о проведении ГИА	Апрель 2025		
1.3.	Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА-11:			
1.3.1.	об утверждении организационно-технологической схемы проведения ГИА-11	январь 2024 года	УО	Приказы УО

1.3.2.	об определении мест регистрации и утверждении форм заявлений граждан на участие в написании итогового сочинения (изложения), прохождение ГИА-11 и сдачу единого государственного экзамена на территории округа	ноябрь 2024 года		
1.3.3.	о проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI (XII) классов общеобразовательных организаций как условия допуска к ГИА-11: основная дата (первая среда декабря) = дополнительная дата (первая среда февраля) - дополнительная дата (вторая среда апреля)	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года		
1.3.4.	О направлении работников, для работы в ППЭ, ПК и АК	в соответствии с графиком проведения ГИА-11, заседаний АК и графиком работы ПК		
1.3.5.	об оборудовании ППЭ металлоискателями, средствами видеонаблюдения и подавления сигналов подвижной связи в рамках проведения ГИА-11	апрель-май 2025 года		
1.3.6.	о проведении тренировочных мероприятий	в соответствии с графиками		
1.3.7.	Постановления администрации Дивеевского МО о проведении ГИА	Апрель 2025		
1.4.	Издание приказов министерства по вопросам осуществления контроля за соблюдением порядка проведения ГИА:			
1.4.1.	Об осуществлении контроля (надзора) за соблюдением порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительные периоды	январь 2025 г., в течение года по необходимости	УО	Приказ УО
III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.1.	работников муниципальных образовательных организаций	в течение 2025 года	УО	Исполнение требований части 9 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
2.	приобретения и организации перезаписи ключей шифрования на средствах криптографической защиты информации «Рутокен ЭЦП 2.0 3000», «Рутокен ЭЦП 3.0 3220», приобретения лицензий на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	до 1 февраля 2025 года	УО	Возможность расшифровки экзаменационных материалов и передача их в РЦОИ
3.	Организационно - технологического сопровождения ГИА-9 и ГИА- 11 в 2025 году	в течение 2025 года	УО	
4.	Технического дооснащения (в случае выделения денежных средств):			
4.1.	<p>Приобретение до 1 марта 2025 в ППЭ для проведения ГИА, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения технологии печати и сканирования в аудиториях ППЭ ГИА-9; - наличия резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 kbit/s для передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - проведения ЕГЭ и ОГЭ по информатике в компьютерной форме; - проведения ЕГЭ и ОГЭ по иностранным языкам; - приобретения блокиратора связи; - осуществления видеонаблюдения аудиторий ППЭ (ОГЭ); - компьютера персонального с монитором, МФУ, потокового сканера 		УО, ОО	Выделение субвенции на исполнение полномочий в сфере общего образования (расходы на реализацию федеральных государственных образовательных стандартов общего образования) (пункт 2 статьи 4 Закона Нижегородской области от 28 ноября 2013 г. № 160-З «О предоставлении органам местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Нижегородской области субвенций на исполнение полномочий в сфере общего образования»)
4.2.	<p>места работы АК</p> <ul style="list-style-type: none"> - замена камер «Ростелеком» (при необходимости) 		УО	Выделение денежных средств ГБОУ ДПО НИРО за счет средств субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения

4.3.	места работы ПК - замена камер «Ростелеком» (при необходимости)		государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) НИРО
------	--	--	--

IV. Техническое дооснащение (при необходимости):

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.	ППЭ для проведения ГИА, а именно: - применения технологии печати и сканирования в аудиториях ППЭ ГИА-9; - наличия резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 kbit/s для передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - проведения ЕГЭ и ОГЭ по информатике в компьютерной форме; - проведения ЕГЭ и ОГЭ по иностранным языкам; - приобретения блокиратора связи; - осуществления видеонаблюдения аудиторий ППЭ (ОГЭ); - компьютера персонального с монитором, МФУ, потокового сканера	До 1 марта 2025	УО, ОО	
2.	приобретение и организация перезаписи ключей шифрования на средствах криптографической защиты информации «Рутокен ЭЦП 2.0 3000», «Рутокен ЭЦП 3.0 3220», приобретение лицензий на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	до 1 февраля 2025 года	УО	Возможность расшифровки экзаменационных материалов и передача их в РЦОИ

V. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Отбор лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.1.	Определение кандидатур для включения в составы предметных комиссии ГИА-11, ГИА-9	февраль 2025 года	УО, ОО	Подбор кандидатур и направление информации в МОНО

1.2.	Формирование состава Общественных наблюдателей для работы в ППЭ	март-апрель 2025 года	УО,ОО	Эффективность проведения ГИА-11, отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании в 2024-2025 учебном году
2.	Организация и проведение обучения:			
2.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: ответственных за ГИА-9, ГИА- 11 в ОМСУ, в ОО, операторов муниципальной части РИС ОМСУ, школьной части РИС, членов ГЭК, членов апелляционной комиссии ,руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ	январь-февраль 2025 года декабрь 2024 - январь 2025 года февраль – март 2025 года январь-май 2025 года январь-май 2025 года январь-май 2025 года	УО, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
2.2.	- обучение оцениванию экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ, определяемыми Рособрнадзором; – обучающие мероприятия и семинары по согласованию подходов к оцениванию работ ОГЭ и ЕГЭ	в соответствии с планом- графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО согласно графику курсов подготовки	УО, ОО	Отсутствие нарушений в работе ПК
2.3.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА- 11	по расписанию курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	УО, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
2.4.	- участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ; - участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	ноябрь 2024 года - май 2025 года ноябрь 2024 –май 2025года	УО, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года. Проведение тренировочных мероприятий.
2.5.	общественных наблюдателей	март-апрель 2025 года	УО,ОО	Обеспечение общественного наблюдения при проведении экзаменационной кампании 2025 года

2.6.	членов ПК подополнительным профессиональным программам повышения квалификации	ноябрь 2024 года - апрель 2025 года	УО,ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
3.	Проведение квалификационных испытаний для:			
3.1	кандидатов в члены ПК по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	согласно графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	УО, ОО	Сертификаты об окончании обучения
3.2.	Кандидатов члены ПК по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету		УО, ОО	
VI. Организационное сопровождение				
1.	ГИА			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов по внесению сведений в РИС 2024/25 учебного года и обеспечению взаимодействия с РИС	ноябрь 2024 года	УО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2024/25 учебном году
1.2.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024/25 учебном году			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.2.1.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с ведомствами: Дивеевская ЦРБ; - жилищно- коммунальное хозяйство - МВД по Дивеевскому округу - МЧС по Дивеевскому округу - Дивеевский РЭС	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА	управление общего образования министерства	Служебные письма министерства

1.2.2.	Обновление схем подвоза обучающихся в ППЭ и обеспечение их безопасности (совместно с территориальными отделами МВД «Дивеевский»)	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО,ОО	Схемы обновлены
1.2.3.	Организация взаимодействия с уполномоченными Рособнадзором организациями по вопросам информационной безопасности	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	ГБОУ ДПО НИРО, РЦОИ, УО, ОО, управление юридического сопровождения, развития кадрового потенциала и обеспечения безопасности в сфере образования министерства	
1.3.	Организация общественного наблюдения в ППЭ и онлайн-наблюдения в период проведения ГИА			
1.3.1.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-март 2025 года	УО	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024/25 учебного года. Повышение объективности процедуры проведения ГИА
1.3.2.	Направление документов в МОНО на аккредитацию общественных наблюдателей, в том числе онлайн-наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2024/25 учебного года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	УО	

1.4.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.4.1.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА, в совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	в период подготовки к ГИА в соответствии с планом Рособрнадзора	УО	Анализ организации и проведения ГИА в 2024/25 учебном году
1.4.2.	Участие в совещаниях с руководителями ОМСУ и ответственными за ГИА по вопросу готовности системы образования Нижегородской области к экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	в соответствии с планом работы министерства образования и науки Нижегородской области	УО	
1.4.3.	Участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	в соответствии с графиками Рособрнадзора,	УО,ОО	
1.4.4.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	в соответствии с графиком Рособрнадзора	УО,ОО	
1.4.5.	Организация мероприятий в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособрнадзором	октябрь 2024 - май 2025 года	УО, ОО	
1.4.6.	Организация мероприятий в рамках региональной акции «Объективно»	по отдельному графику	УО, ОО	
1.4.7.	Проведение ГИА, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ; - участие в работе ПК; - участие в работе АК;	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	УО,ОО	

1.5.	Планирование работы УО и взаимодействие с РЦОИ			
1.5.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС/ФИС	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	12УО, 00	Внесение в РИС/ФИС достоверных и актуальных сведений
1.5.2.	Организация взаимодействия с ППЭ в части прохождения контроля технической готовности (далее – КТГ)	Не ранее, чем за 2 дня до дня проведения экзамена и не позднее 15.00 дня до проведения экзамена	УО, 00	Своевременное прохождение ППЭ КТГ
1.5.3.	Обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	УО, 00	Своевременная обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11
1.5.4.	Организация работы ПК ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	УО, 00	Своевременное закрытие экзаменов
1.5.5.	Прием и рассмотрение апелляций: - по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11	прием – в день проведения экзамена ГИА в пункте проведения экзамена, рассмотрение – в течение двух рабочих дней, следующих за днем	УО, 00	Исполнение требований Порядка проведения ГИА

	- о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ	<p>поступления</p> <p>прием - в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена рассмотрение</p> <p>- в течение 4-х рабочих дней с момента окончания сроков подачи апелляций по соответствующему учебному предмету</p>		
1.6.	Определение и направление в Министерство кандидатур:			
1.6.1.	Членов ГЭК, РППЭ ГИА-11 для утверждения	в соответствии с запросом	УО,ОО	Утверждение кандидатур Министерством
1.6.2.	членов ПК ГИА-9, ГИА- 11 для согласования	в соответствии с запросом	УО, ОО	Согласование кандидатур Рособрназором
1.7.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.7.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи;	в сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО, ППЭ, ОО	Отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА
	- наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.			
1.8.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
1.8.1.	Обеспечение взаимодействия муниципальных поставщиков информации и РЦОИ посредством обмена информации в закрытой системе ViPNet	весь период подготовки и проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	РЦОИ, УО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

1.8.2.	Обеспечение металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работе с данными устройствами	ППЭ	весь период подготовки и проведения ГИА 2024/25	УО	
1.8.3.	Обеспечение подавления подвижной связи	ППЭ системами сигналов	апрель 2025 года	УО	
2.	ГИА-9				
2.1	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024/25 учебном году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА				
2.1.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024/25 учебном году.		октябрь-ноябрь 2024 года	УО, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.1.2.	Сбор предложений по персональному составу членов ПК и АК Нижегородской области		октябрь-ноябрь 2024года	УО, ОО	
2.1.3.	Формирование для согласования и утверждения перечня пунктов проведения экзаменов ГИА-9 в 2024/25 учебном году: составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; членов ПК; - членов апелляционной комиссии; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ.		февраль-март 2025 года октябрь 2024 года март 2025 года ноябрь 2024 - апрель 2025 года	УО, ОО	
2.1.4.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9		в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	УО, ОО	
2.1.5.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9		в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	УО, ОО	
2.2.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС ГИА-9) как допуска к ГИА-9 в 2024/25 учебном году				

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
2.2.2.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС ГИА-9	январь 2025 года	УО, ОО	
2.2.3.	Проведение ИС ГИА-9: основной срок дополнительные сроки	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	УО, ОО	
2.3.	Организация и проведение ГИА-9 в 2024/25 учебном году			
2.3.5.	Проведение ГИА-9: досрочный февральский период; - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	февраль-март 2025 года апрель-май 2025 года май-июнь 2025 года сентябрь 2025 года	УО, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года
3.	ГИА-11			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2024/25 учебном году. Формирование муниципальной части РИС в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
3.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11	октябрь-ноябрь 2024 года	УО, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024/25 учебном году

	в 2024/25 учебном году.			
3.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
3.2.1.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	УО, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024/25 учебном году.
3.2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	УО, ОО	
3.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)) как условия допуска к ГИА-11			
3.3.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	октябрь 2024 года	УО, ОО	Отсутствие нарушений в проведении пробного сочинения (изложения)
3.3.2.	Формирование базы данных участников ИС(И)	основная дата - до 20 ноября 2024 года дополнительная дата - до 22 января 2025 года дополнительные даты - до 26 марта 2025 года		База сформирована
3.3.3.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года		Отсутствие нарушений в проведении ИС(И)
3.3.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, май 2025 года		Материалы подготовлены
3.4.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ и апелляционной комиссии			
3.4.1.	Взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2025 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО, ППЭ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2024/25 учебном году

3.4.2.	Организация тестирования онлайн видеонаблюдения в ППЭ, местах работы АК	в соответствии с графиком тестирования видеонаблюдения Рособнадзора перед соответствующим периодом проведения ЕГЭ	УО, ППЭ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно- технологического обеспечения ЕГЭ
3.4.3.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ на дому, резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	УО, ППЭ	
3.4.4.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения	весь период проведения ГИА 2024/25	ППЭ, УО	
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте управления образования, ОО			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте УО, ОО по вопросам организации и проведения ГИА	весь период подготовки и проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные «горячие линии», в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам нарушения законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА - по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА-11, ГИА-9, ИС(И), ИС	в период подготовки и проведения ИС(И), ИС, ГИА-11, ГИА-9	УО, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2025 году	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей) через:			

4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024/25 учебном году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО, ОО, ППЭ	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
5.2.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО, ОО, ППЭ	
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.2.	выездные проверки ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	УО	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024/25 учебного года.
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА:			
2.1.	в рамках плановых выездных проверок ОМСУ по вопросам обеспечения проведения ГИА в пределах установленной компетенции	весь период проведения ГИА 2024/25	Управление по контролю и надзору в сфере образования министерства	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024/25 учебного года

2.2.	в рамках плановых выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части обеспечения ознакомления обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам	весь период проведения ГИА 2024/25	Управление по контролю и надзору в сфере образования министерства, РЦОИ, УО	
2.3.	при формировании и ведении РИС	весь период проведения ГИА 2024/25		
3.	Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА			
3.1.	в рамках выездов и онлайн-наблюдений в ППЭ, в местах работы предметных и апелляционных комиссий в дни их работы	весь период проведения ГИА 2024/25 учебного года	Управление по контролю и надзору в сфере образования министерства, УО, ППЭ	Принятие мер по обеспечению объективности при проведении ГИА, пресечению нарушений порядка проведения ГИА, принятие мер по привлечению виновных лиц к
3.2.	в рамках рассмотрения поступивших материалов в управление по контролю и надзору в сфере образования, указывающих на нарушение порядка проведения ГИА	по мере поступления материалов	Управление по контролю и надзору в сфере образования министерства, УО, ППЭ	административной ответственности, предусмотренной частью 4 статьи 19.30 КоАП РФ и профилактики нарушения при проведении ГИА
3.3.	в рамках анализа результатов участников ГИА, отнесенных Рособрнадзором к «зонам риска» посредством просмотра видеозаписи экзаменов	июль-август 2025 года	Управление по контролю и надзору в сфере образования министерства, РЦОИ, УО, ОО	
IX. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2024/25 учебном году			
1.1.	Подведение итогов ЕГЭ в 2024/25 учебном году: -предварительные итоги экзаменационной кампании Окончательные итоги экзаменационной кампании	август-сентябрь 2025 года ноябрь 2025 года	УО, ОО	1. Средний балл по итогам ЕГЭ по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 3.Количество участников ЕГЭ, получивших столбальный результат ЕГЭ. 4.Количество участников – высокобалльников.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2024/25 учебного года: Окружная педагогическая конференция	август 2025 года	УО, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024/25 учебном году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
2.	Подготовка статистико-аналитического отчетов о результатах ЕГЭ, ОГЭ	август 2025 года	УО, ОО	Показатели статистико-аналитических отчетов о результатах ЕГЭ, ОГЭ в Дивеевском МО

